

Согласовано:
Наблюдательный совет
муниципального автономного
учреждения «Сургутская
филармония»

Протокол № 10 от «13» сентября 2022г

Утверждаю:
Директор муниципального
автономного учреждения
«Сургутская филармония»



Я.С Черняк
« 13 » сентября 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального
автономного учреждения «Сургутская филармония»**

г. Сургут

ОГЛАВЛЕНИЕ

2стр.

СОКРАЩЕНИЯ	6
ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	7
ЧАСТЬ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАКУПКИ	
Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8
Раздел 2. ЦЕЛИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ И ПРИНЦИПЫ ЗАКУПОК.....	10
Раздел 3. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК.....	13
Раздел 4. ПОЛНОМОЧИЯ ЗАКАЗЧИКА ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПОК.....	14
Раздел 5. КОМИССИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПКИ.....	14
Раздел 6. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ.....	16
Раздел 7. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА.....	19
Раздел 8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОК.....	24
ЧАСТЬ II. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ.....	
Раздел 9.ПРАВИЛА ОПИСАНИЯ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ И ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ	26
Раздел 10. СОДЕРЖАНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ, ПОРЯДОК ИХ РАЗЪЯСНЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ, ОТМЕНА ЗАКУПКИ.....	27
Раздел 11. ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ.....	29
Раздел 12. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ.....	35
Раздел 13.УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ И ОТСТРАНЕНИЕ ОТ УЧАСТИЯ В ЗАКУПКАХ.....	37
Раздел 14. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	38
Раздел 15. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	39
Раздел 16. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ	40
Раздел 17. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ.....	41
Раздел 18. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	44

Раздел 19. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ	47
Раздел 20. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ	50
Раздел 21. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	51
Раздел 22.ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ ЗАКРЫТЫМ СПОСОБОМ.....	53
Раздел 23. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕТОРЖКИ.....	56
Раздел 24. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК	57
Раздел 25. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ	69
Раздел 26. ПОРЯДОК И СЛУЧАИ, ПРИ КОТОРЫХ ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОРЫ С НЕСКОЛЬКИМИ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ ПО ИТОГАМ ПРОВЕДЕНИЕ ЗАКУПКИ.....	72
Раздел 27. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОТОКОЛОВ	73
Раздел 28. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.....	75
Раздел 29. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.....	81
ЧАСТЬ III. ЗАКУПКИ СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА.	
Раздел 30. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА	83
Раздел 31. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК В ЭЛЕКТРОННОМ МАГАЗИНЕ ДЛЯ СУБЪЕКТОВ СМП.....	92
ЧАСТЬ IV. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ).....	
Раздел 32. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	95
Раздел 33. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И МЕТОДЫ ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА,ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ	

ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ	97
Раздел 34. МЕТОД СОПОСТАВИМЫХ РЫНОЧНЫХ ЦЕН (АНАЛИЗ РЫНКА)	98
Раздел 35. НОРМАТИВНЫЙ МЕТОД.....	103
Раздел 36. ТАРИФНЫЙ МЕТОД.....	103
Раздел 37. ПРОЕКТНО-СМЕТНЫЙ МЕТОД.....	103
Раздел 38. ЗАТРАТНЫЙ МЕТОД	105
Раздел 39. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ФОРМУЛЫ ЦЕНЫ, УСТАНОВЛИВАЮЩЕЙ ПРАВИЛА РАСЧЕТА СУММ, ПОДЛЕЖАЩИХ УПЛАТЕ ЗАКАЗЧИКОМ ПОСТАВЩИКУ (ПОДРЯДЧИКУ, ИСПОЛНИТЕЛЮ) В ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА, ОПРЕДЕЛЕНИЯ МАКСИМАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА.. ...	105
Раздел 40. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА ЗАКУПАЕМОЙ ПРОДУКЦИИ.....	106
ЧАСТЬ V. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ЕИС И ВЕДЕНИЕ ДОКУМЕНТО ОБОРОТА ПО ЗАКУПКАМ.	
Раздел 41. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ В ЕИС.....	107
Раздел 42. УТОЧНЕННАЯ МЕСЯЧНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ В РАМКАХ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА 223-ФЗ.....	108
Раздел 43. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	110

ПРИЛОЖЕНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ О ЗАКУПКЕ

Приложение № 1 Перечень закупок товаров, работ, услуг МАУ «Сургутская филармония» у поставщиков, подрядчиков, исполнителей (кроме субъектов СМП), срок оплаты которых предусмотрен Положением о закупке не более 30 дней,	119
Приложение № 2 «ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ»	124
Приложение № 3 «РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ	

ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ МЕТОДОМ СОПОСТАВИМЫХ РЫНОЧНЫХ ЦЕН (АНАЛИЗА РЫНКА)»	128
--	-----

Приложение № 4 «РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ НОРМАТИВНЫМ МЕТОДОМ»	129
--	-----

Приложение № 5 «РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ ТАРИФНЫМ МЕТОДОМ»	130
---	-----

СОКРАЩЕНИЯ

ЕИС – единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (www.zakupki.gov.ru).

Заказчик – Муниципальное автономное учреждение Сургутская филармония» (далее МАУ «Сургутская филармония»).

Извещение о закупке – извещение об осуществлении конкурентной закупки.

Комиссия – комиссия по осуществлению закупки.

Положение о закупке – Положение о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального автономного учреждения «Сургутская филармония».

Порядок обоснования НМЦ – предусмотренный частью IV Положения о закупке порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора.

Постановление Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 – постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

Постановление Правительства РФ № 1352 – постановление Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Постановление Правительства РФ № 2323 – постановление Правительства Российской Федерации от 16.12.2021 № 2323 «О внесении изменений в положение об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета таких закупок и порядке расчета указанного объема»

Постановление Правительства РФ № 60 - постановлением Правительства РФ от 27.01.2022г. № 60 «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые нормативные акты Правительства Российской Федерации и

утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации».

Постановление Правительства РФ № 2554 - постановление Правительства РФ от 31.12. 2021 № 2554 «О внесении изменений в в постановление Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352»

Продукция – товары, работы, услуги, приобретаемые на возмездной основе.

Субъект МСП – субъект малого и среднего предпринимательства.

Федеральный закон № 44-ФЗ - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Федеральный закон № 223-ФЗ – Федеральный закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Государственная информационная система «Государственный заказ», сайт в сети Интернет с доменным именем www.zakupki.gov.ru)

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термины и определения, которые содержатся в настоящем Положении о закупке, используются в понимании Федерального закона № 223-ФЗ, а также иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих закупки товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципального образования городской округ город Сургут, если иное понимание не следует из Положения о закупке.

Закупка – приобретение Заказчиком товаров, работ, услуг способами, указанными в Положении о закупке. Для целей применения Положения о закупке закупка начинается с определения поставщика (исполнителя, подрядчика) и завершается исполнением обязательств сторонами договора. В случае, если не предусмотрено размещение извещения о закупке или направление приглашения принять участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика), закупка начинается с заключения договора и завершается исполнением обязательств сторонами договора.

Закупка только у субъектов МСП – закупка, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства, в соответствии с подпунктом 2 пункта 29.1 Положения о закупке.

Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – совокупность действий, которые осуществляются Заказчиком, начиная с размещения в ЕИС извещения о закупке либо с направления приглашения принять участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) и завершаются заключением договора. В случае, если не предусмотрено направление приглашения принять участие в определении поставщика (исполнителя, подрядчика) или размещение извещения о закупке, определение поставщика (исполнителя, подрядчика) начинается с принятия решения о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и завершается заключением договора.

Регламент электронной площадки - документ оператора электронной площадки, регламентирующий порядок проведения закупок на электронной площадке и деятельность оператора электронной площадки по обеспечению проведения закупок в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.

Электронный магазин – информационная система для проведения закупок малого объема с использованием программно-аппаратных средств электронного магазина Государственной информационной системы «Государственный заказ» сайт в сети Интернет с доменным именем www.zakupki.gov.ru, либо любая иная информационная система, обеспечивающая проведение закупок малого объема с использованием программно-аппаратных средств электронного магазина в порядке, предусмотренном регламентом электронного магазина (далее – иной электронный магазин). Выбор электронного магазина для проведения закупок малого объема с использованием электронного магазина осуществляется Заказчиком самостоятельно.

Совокупный годовой стоимостной объем договоров – общий объем финансового обеспечения для осуществления Заказчиком закупок в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ в текущем году, в том числе для оплаты договоров, заключенных до начала указанного года и подлежащих оплате в текущем году.

Сметная стоимость строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия – это расчетная стоимость строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия, подлежащая определению на этапе архитектурно-строительного проектирования, подготовки сметы на снос объекта капитального строительства и применению в соответствии со статьей 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – сметная стоимость строительства).

Организатор закупки – МАУ «Сургутская филармония», юридическое лицо, осуществляющее функции по проведению конкурентных закупок на основании договора или соглашения с заказчиком или по иным основаниям, предусмотренным правовыми актами

Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры или муниципального образования городской округ город Сургут.

ЧАСТЬ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЗАКУПКИ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о закупке товаров, работ, услуг утверждено в соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона № 223-ФЗ, является документом, который регламентирует закупочную деятельность муниципального автономного учреждения «Сургутская филармония», содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок способами, указанными в частях 3.1 и 3.2 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

Настоящее Положение о закупке применяется с 01.10.2022 года.

1.2. Положение о закупке регулирует отношения, связанные с осуществлением закупок товаров, работ, услуг в целях своевременного и полного удовлетворения потребности Заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для их коммерческого использования, эффективного использования денежных средств, расширения возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг и стимулирование такого участия, развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупки, предотвращения коррупции и других злоупотреблений.

1.2. Для удовлетворения потребности в товарах, работах и услугах Заказчиком используются конкурентные и неконкурентные закупки.

1.3. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1.3.1. информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком путем размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

1.3.2. обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

1.4. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным частью 4 раздела I настоящего Положения.

1.5. Неконкурентные закупки осуществляются Заказчиком следующими способами:

- закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика),
- запрос цен (открытый запрос цен, открытый запрос цен в электронной форме),
- конкурентные переговоры (открытые конкурентные переговоры, конкурентные переговоры в электронной форме),
- открытый запрос коммерческих предложений,

- электронный магазин для закупок среди субъектов малого СМП. Закупка в электронном магазине является неконкурентным способом закупки, осуществляемого в электронной форме только у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с п. 20.1 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета .указанного объема, утвержденного постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352, при котором победителем признается участник закупки, заявка которого в соответствии с критериями, определенными в извещении о закупке, наиболее соответствует требованиям Заказчика и содержит лучшие условия исполнения договора. Перечень товаров, работ, услуг, в отношении которых применяется установленный в настоящем пункте срок оплаты, содержится в Общероссийском классификаторе продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденном приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014г. № 14-ст.

14. Сроки оплаты товаров, работ, услуг, закупаемых у субъектов малого и среднего предпринимательства, устанавливаются действующим законодательством РФ и настоящим Положением не регулируются.

1.6. Положение о закупке не регулирует отношения, связанные с осуществлением закупок в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 1 Федерального закона № 223-ФЗ.

1.7. Срок оплаты Заказчиком товаров, работ, услуг не должен составлять более 30 рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуги, за исключением случаев

1.8. Отношения, возникающие при подготовке и осуществлении закупок, не урегулированные настоящим Положением о закупке, могут быть урегулированы в Положении о закупке в случае, если новые нормы Положения о закупке не будут противоречить Типовому Положению о закупках.

1.9. Заказчик формирует и размещает в единой информационной системе:

а) информацию и документы, которые подлежат размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и положением о закупке, в том числе информацию и документы, которые Заказчик вносит в реестр договоров;

б) информацию и документы, которые подлежат размещению в электронном магазине Государственной информационной системы «Государственный заказ» сайт в сети Интернет www.zakupki.gov.ru в соответствии с Положением о закупке;

в) информацию о заключении договоров на сумму, не превышающую сто тысяч рублей, а также на сумму, не превышающую пятьсот тысяч рублей в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей;

г) информацию о заключении, изменении и исполнении договоров, заключенных по результатам закупки малого объема с использованием электронного магазина.

1.10. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации и принятые в его исполнение нормативные правовые акты (в части императивных норм), Заказчик руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и принятыми в его исполнение нормативными правовыми актами, а Положение о закупке действует в части, не противоречащей соответствующему нормативному правовому акту Российской Федерации.

II. ЦЕЛИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ И ПРИНЦИПЫ ЗАКУПОК

2.1. Целями осуществления закупок являются:

- 1) создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;
- 2) эффективное использование денежных средств, сокращение издержек Заказчика;
- 3) обеспечение гласности и прозрачности закупок;
- 4) расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупках и стимулирование такого участия;
- 5) предотвращение коррупции и других злоупотреблений;
- 6) развитие и стимулирование добросовестной конкуренции.

2.2. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик руководствуется следующими принципами:

- 1) информационная открытость закупки;
- 2) равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- 3) целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек Заказчика;
- 4) отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

2.3. Товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) устанавливается приоритет по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

Приоритет применяется к товарам, происходящим из Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, на равных условиях с товарами российского происхождения.

2.4. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

2.5. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке. Такая заявка для целей ее оценки и сопоставления рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

В случае, если участник закупки, заявка которого не содержит сведений о стране происхождения товара, признан победителем закупки, Заказчик в целях определения (уточнения, подтверждения) страны происхождения товара и включения этой информации в проект договора проводит соответствующие преддоговорные переговоры с участником закупки, по результатам которых участник обязан предоставить данную информацию и подтверждающие ее документы в соответствии с п. 7 настоящего раздела Положения.

2.6. Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

2.7. Страна происхождения поставляемого товара определяется на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

В случае, если в составе заявки участником не представлены документы, подтверждающие сведения о стране происхождения товара, Заказчик вправе до заключения договора потребовать от участника закупки предоставления таких документов в рамках проведения преддоговорных переговоров.

Документами, подтверждающими информацию о стране происхождения товара, могут являться паспорта, инструкции по использованию, руководства по эксплуатации и другие документы на поставляемое оборудование; сертификаты (декларации) о соответствии; сертификаты качества; выписки из утвержденных в установленном порядке реестров российской продукции; декларации участника закупки и иные документы, содержащие сведения о производителе товара (стране происхождения) или ссылку на соответствующие позиции реестров российской продукции.

2.8. В случае предоставления участником закупки недостоверных сведений о стране происхождения товара, в результате чего этому участнику закупки неправомерно был установлен приоритет по отношению к другим участникам, что привело к победе этого участника в процедуре закупки, Заказчик вправе расторгнуть договор с указанным участником в одностороннем порядке, а в случае, если договор еще не был заключен - отказаться от заключения договора с таким участником.

Раздел 3. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

3.1. Планирование закупок осуществляется исходя из оценки потребностей Заказчика в товарах, работах, услугах путем формирования и размещения в ЕИС плана закупки товаров, работ, услуг и плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств. В соответствии с п.2 постановления Правительства РФ № 1352 с 1 января 2022 года, Заказчик обязан осуществлять закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее СМСП).

3.2. В соответствии с п. 5 Положения об особенностях участия СМСП в закупках товаров, работ, услуг, утвержденного постановлением Правительства РФ № 1352, годовой объем закупок у СМСП должен составлять 25 % годового стоимостного объема договоров, при этом, не менее 20% закупок должны составлять договоры по результатам закупок, в которых могли участвовать только СМСП. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 31.12.2021г. №2603. При расчете годовых объемов закупок не учитываются закупки,

предусматривающие заключение договоров на поставку медицинской техники и ее последующее обслуживание, в случае если начальная (максимальная) цена такого договора превышает 400 млн. руб.

3.3. В соответствии с п. 20(1) Положения об особенностях участия СМСП в закупках товаров, работ, услуг, утвержденного постановлением Правительства РФ № 1352, Заказчик может осуществлять закупку у СМСП неконкурентным способом, подобной процедуре закупки в «электронном магазине».

3.4. В соответствии с внесением изменений в п. 13 ч.4 статьи 1 Федерального Закона № 223-ФЗ допускается возможность закупок госкомпаниями у взаимозависимых лиц только в случаях, когда зависимое лицо само является заказчиком по такому закону, либо закупка осуществляется в целях обеспечения единого производственного процесса

3.5. Формирование плана закупки и его размещение в ЕИС Заказчик осуществляет в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации на основании части 2 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

3.6. Корректировка плана закупки осуществляется в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, а также в случае возникновения иных обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана закупок было невозможно.

3.7. План закупок может корректироваться Заказчиком в случае:

- изменения потребности в товарах, работах, услугах в течение планового периода (года), в том числе в сроках их приобретения, способа осуществления закупки, срока исполнения договора и др.;

- возникновения потребности в приобретении товаров, работ, услуг, не предусмотренных планом закупок;

- изменения более чем на 10% стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки;

- в иных случаях возникновения потребности у Заказчика в корректировке плана закупок.

3.8. Количество корректировок плана закупки в течение года не ограничено.

Раздел 4. ПОЛНОМОЧИЯ ЗАКАЗЧИКА ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ.

4.1. Заказчик (уполномоченное внутренними документами Заказчика лицо) при подготовке и проведении процедуры закупки:

- формирует потребности в товаре, работе, услуге;
- определяет предмет закупки и способ ее проведения в соответствии с планом закупок, а также обосновывает начальную (максимальную) цену договора, цену договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику

(исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора;

- рассматривает обоснования потребности в закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), поступившие от структурных подразделений Заказчика;
- разрабатывает типовые формы документов, применяемых при закупках;
- разрабатывает извещение и документацию о закупке согласно требованиям законодательства и настоящего Положения (для разработки технического задания могут привлекаться специалисты Заказчика);
- размещает в единой информационной системе извещение о проведении закупки, а также документацию о закупке (кроме запроса котировок и запроса цен);
- размещает в единой информационной системе разъяснения положений документации о закупке и внесение в нее изменений;
- заключает договор по итогам процедуры закупки;
- контролирует исполнение договора;
- оценивает эффективность закупки;
- формирует отчет об итогах проведенных закупок.

4.2. Оперативное управление, контроль и координацию закупочной деятельности осуществляет директор, который несёт ответственность за организацию процедур закупки.

Раздел 5. КОМИССИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПКИ

5.1. В целях обеспечения проведения единой политики закупки товаров, работ, услуг для нужд Заказчика приказом директора создаётся комиссия по закупкам Заказчика (далее - Комиссия), осуществляющая функции по проведению закупок любыми из установленных настоящим Положением способами. Деятельность Комиссии направлена на обеспечение экономической эффективности закупки.

5.2. Основной задачей Комиссии является определение победителей закупочных процедур (поставщиков, подрядчиков, исполнителей) в целях наиболее полного удовлетворения потребностей Заказчика в необходимых товарах, работах, услугах.

5.3. Количественный и персональный состав Комиссии, а также лицо, выполняющее функции председателя Комиссии, определяются приказом Заказчика. Заказчик вправе назначить секретаря Комиссии. Число членов Комиссии должно быть не менее 5 человек. В состав Комиссии включаются преимущественно лица, прошедшие обучение в сфере закупок или обладающие специальными знаниями в отношении объектов закупок. Из числа членов комиссии Заказчик назначает ее председателя.

5.4. Руководитель учреждения и члены Комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5.5. Заказчик вправе создать одну или несколько комиссий, которые действуют на постоянной основе или для осуществления конкретной закупки (или группы закупок).

5.6. Членами комиссии не могут быть:

а) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке или состоящие в штате организации, подавшей заявку на участие в закупке, являющиеся руководителями организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

б) физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками или акционерами организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, их кредиторами);

в) физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки.

5.7. Член комиссии обязан незамедлительно сообщить Заказчику о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 5.6. Положения о закупке. В случае выявления в составе комиссии физических лиц, указанных в пункте 5.6. Положения о закупке, Заказчик обязан незамедлительно их заменить другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным пунктом 5.6. настоящего Положения о закупке.

5.8. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член комиссии имеет один голос. При отсутствии кворума Заказчик приказом заменяет отсутствующих членов Комиссии новыми лицами. Не допуская перенос даты и времени заседаний Комиссии. Делегирование членами Комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

5.9. В случае проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Заказчик вправе принимать решения путем проведения заочного голосования (в том числе путем согласования закупки на листе согласования к договору).

5.10. Каждый член Комиссии при голосовании имеет один голос. Члены Комиссии не вправе воздерживаться от голосования при принятии решений. Решения принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

5.11. Члены Комиссии:

- принимают решения о допуске или отказе в допуске к участию в закупке;
- подписывают все протоколы в ходе процедур закупки;
- осуществляют рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в закупке,

определяют победителя или принимают иное решение по результатам закупки;

- предлагают Заказчику заключить договор по результатам закупки или принимают иное решение;

- предоставляют Заказчику отчеты о проведенных закупках;

- осуществляют иные функции, предусмотренные настоящим Положением, а также Положением о комиссии по закупкам, принятым у Заказчика.

5.12. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, принявших участие в заседании комиссии. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

5.13. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принимающими участие в заседаниях, в день принятия соответствующего решения.

5.14. В случаях проведения конкурентных закупок в электронной форме при наличии технической возможности допускается участие членов комиссии в заседаниях комиссии с использованием видеоконференцсвязи и иных средств связи, позволяющих обеспечить в режиме реального времени возможность обмена информацией между членами комиссии.

С 1 июля 2022 года в Законе № 223-ФЗ:

1) руководитель заказчика, член комиссии обязаны принять меры, чтобы при закупке не возник конфликт интересов (ст. 3 дополнена новой ч. 7.1);

2) определено, что членами комиссии не могут быть (ст. 3 дополнена новой ч. 7.2):

- физлица с личной заинтересованностью в закупке;

- участники (акционеры) организаций, которые подали заявки, члены их органов управления, кредиторы;

- иные физлица из положения о закупке;

3) установлена обязанность члена комиссии при возникновении обстоятельств, препятствующих нахождению в составе комиссии, незамедлительно сообщить об этом заказчику (ст. 3 дополнена новой ч. 7.3).

Раздел 6. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

6.1. Заказчик осуществляет конкурентные и неконкурентные закупки с учетом установленных Положением о закупке способов закупок, условий их применения и порядка осуществления.

5.2. Конкурентные закупки осуществляются путем проведения торгов:

- а) конкурс (конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
- б) аукцион (аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);
- в) запрос котировок (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);
- г) запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

6.3. Конкурс – это форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурса, заявка, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

6.4. Заказчик вправе проводить конкурс в любых случаях, когда планирует заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия исполнения договора, и для определения победителя предложения участников закупок необходимо сравнить по ценовым и неценовым критериям (качество товара, работы, услуги, квалификация участника и (или) его сотрудников и иные).

6.5. Аукцион – это форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на установленную в документации о закупке величину (далее – "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

6.6. Заказчик вправе проводить аукцион в случае, если одновременно соблюдаются следующие условия:

- а) для закупаемых товаров, работ, услуг существует функционирующий рынок;
- б) закупаемые товары, работы, услуги можно сравнить по цене без использования иных критериев.

6.7. Запрос котировок – это форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

6.8. Заказчик вправе проводить запрос котировок в случае, если одновременно соблюдаются следующие условия:

- а) для закупаемых товаров, работ, услуг существует функционирующий рынок;
- б) закупаемые товары, работы, услуги можно сравнить по цене без использования иных критериев;
- в) начальная (максимальная) цена договора не превышает 10 миллионов рублей.

6.9. Запрос предложений – это форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого в

соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

6.10. Заказчик вправе проводить запрос предложений в случае, если одновременно соблюдаются следующие условия:

а) для определения победителя закупаемые товары, работы, услуги необходимо сравнить по ценовым и неценовым (качество товара, работы, услуги, квалификация участника и (или) его сотрудников и иные) критериям в совокупности;

б) начальная (максимальная) цена договора не превышает 20 миллионов рублей.

6.11. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 3.2 Федерального закона № 223-ФЗ, и на основании требований, предусмотренных статьями 3.3 – 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ, при этом:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в ЕИС извещения о закупке, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

6.12. При осуществлении конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения о закупке и (или) документации о конкурентной закупке осуществляется с учетом требований статьи 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ.

6.13. Проведение переговоров Заказчиком, членами комиссий с участником закупки в отношении заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений, в том числе в отношении заявки, окончательного предложения, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя соответствующей конкурентной закупки, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке.

6.14. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

6.15. Заказчик совместно с другими Заказчиками вправе принять решение об осуществлении совместных конкурентных закупок одних и тех же товаров, работ, услуг.

6.16. Права, обязанности и ответственность Заказчиков, организатора совместной закупки при проведении совместных конкурентных закупок определяются соглашением сторон и (или) порядком взаимодействия сторон при осуществлении совместной закупки, определенным правовым актом Администрации городского округа город Сургут. Договор с победителем либо победителями совместных конкурентных закупок заключается каждым Заказчиком самостоятельно.

6.17. Неконкурентные закупки осуществляются путем:

- а) закупки малого объема с использованием электронного магазина;
- б) закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

6.18. Закупки малого объема с использованием электронного магазина осуществляются в случаях и в порядке, предусмотренных пунктами 19.2 и 19.3 Положения о закупке.

6.19. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляются в случаях и в порядке, предусмотренных пунктами 19.4–19.9 Положения о закупке.

6.20. Заказчик проводит закупки в открытой форме, за исключением случаев осуществления конкурентных закупок закрытым способом в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ.

6.21. В случае, если при осуществлении закупки предоставляется приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925, порядок проведения закупки корректируется с учетом требований указанного постановления.

Раздел 7. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧЕННОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ, (ПОДРЯДЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЕМ).

7.1. Обоснование и расчет начальной (максимальной) цены договора осуществляется Заказчиком до размещения в единой информационной системе извещения и документации о закупке, а в случае закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - до заключения договора.

В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, Заказчик определяет начальную (максимальную) цену единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, а также обосновывает в соответствии с методами, установленными в настоящем разделе Положения, цену единицы товара, работы, услуги. При этом сумма, подлежащая уплате Заказчиком в ходе исполнения договора (максимальное значение цены договора), определяется путем умножения цены единицы товара, работы, услуги на их количество.

7.2. Начальная (максимальная) цена договора и цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются Заказчиком посредством применения одного из следующих методов:

- метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

- нормативный метод;
- тарифный метод;
- проектно-сметный метод;
- затратный метод;
- метод уникальной цены;
- экспертный метод;
- иные методы в случаях, установленных настоящим Положением.

7.3. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии - однородных товаров, работ, услуг.

7.4. Нормативный метод заключается в расчете начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основе установленных требований к закупаемым товарам, работам, услугам, в случае, если такие требования предусматривают установление предельных цен (нормативов расходов) на товары, работы, услуги.

7.5. Тарифный метод применяется Заказчиком, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

7.6. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предметом которых являются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также договоров на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений на основании проектной документации и локальных сметных расчетов, составленных в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в установленном порядке.

7.7. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных настоящим Положением, или в дополнение к ним. Данный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

7.8. Метод уникальной цены заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предметом которого является поставка уникальных товаров, работ, услуг, и применяется в случае, если товары, работы, услуги по объективным причинам необходимо купить только у конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) по цене его предложения.

Метод уникальной цены применяется при осуществлении таких безальтернативных закупок, как:

- услуги по организации участия в фестивалях и конкурсах, практических семинарах, профессиональных форумах, выставках, образовательных (обучающих) мероприятиях и других

мероприятиях, организаторами (спикерами, преподавателями) в которых являются конкретные лица, или которые проходят в конкретном месте или в конкретные сроки, или с конкретными условиями участия (программами, номинациями и т.п.);

- приобретение товаров, работ, услуг конкретных физических или юридических лиц, в том числе балетмейстеров, хормейстеров, аккомпаниаторов, членов жюри, приглашенных артистов, ведущих и других участников культурно-массовых мероприятий, услуг по предоставлению конкретных сценических площадок, услуг по организации питания у лиц, имеющих право работать на данных сценических площадках, призов и подарочных сертификатов конкретных поставщиков, рекламные услуги конкретных СМИ и другие товары, работы, услуги, приобретаемые, в том числе, в рамках организации и проведения культурно-массовых мероприятий;

- приобретение товаров, работ, услуг у уникальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), обладающих исключительными правами на них, в том числе организаций, осуществляющих управление авторскими и смежными правами на коллективной основе в соответствии с действующим законодательством, разработчиков и внедренцев конкретных программных продуктов, издателей конкретных печатных или электронных изданий, закупки у конкретных лиц в целях реализации решений органов власти и управления, закупки услуг связи у организаций, эксплуатирующих сети связи и т.п.;

- при осуществлении дозакупки товаров, работ, услуг у ранее определенных поставщиков по расценкам действующих договоров, а также работ и услуг, которые связаны с обслуживанием и сопровождением ранее закупленных товаров, работ, услуг их поставщиками в рамках гарантийных и сервисных обязательств;

- иные безальтернативные закупки, когда выбор поставщика (подрядчика, исполнителя) по ценовым критериям невозможен или не отражает потребностей Заказчика.

7.9. Экспертный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), путем применения цены, установленной решением эксперта. Данный метод применяется при осуществлении закупок малого объема, для которых в соответствии с п. 11 раздела XX настоящего Положения допускается заключение договора посредством направления оферты одной стороной и ее акцепта другой стороной.

Экспертом в целях настоящей статьи может выступать сотрудник Заказчика, обладающий специальными знаниями и опытом в отношении предмета закупки, в том числе куратор закупки (представитель структурного подразделения Заказчика, имеющего потребность в закупаемых товарах, работах, услугах, или его курирующий заместитель директора).

7.10. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных в настоящем Положении, Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных в настоящем Положении методов.

7.11. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в условиях наличия конкурентного рынка для закупаемых товаров, работ, услуг.

При осуществлении конкурентной закупки в качестве начальной (максимальной) цены договора принимается цена не выше среднего значения рыночной стоимости товаров, работ, услуг, рассчитанной на основании не менее трех источников информации о ценах.

В случае, если закупка осуществляется у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), договор заключается с поставщиком, предложившим после сбора информации о ценах не менее чем из трех источников наименьшую цену товара, работ, услуг.

Если в результате поиска три источника информации не найдены (отсутствует информация о необходимом количестве поставщиков в свободном доступе или отсутствуют от потенциальных поставщиков ответы с предложениями по цене), допускается использование меньшего количества источников информации, с приложением соответствующего пояснения.

7.12. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться:

7.12.1. Информация о ценах товаров, работ, услуг (коммерческие предложения, счета на оплату и др.), полученная по запросу Заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг;

7.12.2. Информация, полученная в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в единой информационной системе.

7.12.3. Общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг, в том числе:

- информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами;

- информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, публикуемых в печатном или электронном виде и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами (собственные или сборные прейскуранты, каталоги, бюллетени, специализированные журналы, официальные сайты, другие печатные или интернет-издания);

- информация о котировках на электронных площадках;

- данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

- информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных и муниципальных органов или иных общедоступных изданиях;

- информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

- информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика, в том числе на основании договора, иные источники информации;

- информация, содержащаяся в иных общедоступных источниках и позволяющая идентифицировать товар, работу, услугу и их стоимость.

Информация о стоимости товаров, работ, услуг, полученная из общедоступных источников, может быть представлена в форме скрин-шотов или распечаток интернет-изданий и сайтов, ксерокопий печатных изданий и в другой форме, позволяющей идентифицировать товар, работу, услугу и их стоимость,

7.13. При определении начальной (максимальной) цены договора методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик вправе:

7.13.1. скорректировать цены прошлых периодов (более шести месяцев от периода определения начальной (максимальной) цены договора) к текущему уровню цен путем применения индекса потребительских цен, установленного органами государственной статистики;

7.13.2. скорректировать цену товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги, в том числе:

а) если закупка осуществлялась путем проведения конкурса - цену товара, работы, услуги при необходимости можно увеличивать не более чем на 10%;

б) если закупка осуществлялась путем проведения аукциона - цену товара, работы, услуги при необходимости можно увеличивать не более чем на 13%;

в) если закупка осуществлялась путем проведения запроса котировок, запроса предложений - цену товара, работы, услуги при необходимости можно увеличивать не более чем на 17%;

г) если закупка осуществлялась у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) - цена товара, работы, услуги в соответствии с настоящим подпунктом не корректируется.

7.13.3. использовать обоснованные Заказчиком коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

7.14. Идентичными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде таких товаров могут не учитываться. При определении идентичности работ, услуг учитываются характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

7.15. Однородными товарами, работами, услугами признаются товары, работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров, работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

7.16. В случае если в рамках одной закупки (одного лота) предполагается закупка технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг, то начальная (максимальная) цена договора может быть рассчитана на основании информации о цене всего объекта закупки (лота) либо как сумма цен всех включенных в объект закупки (в один лот) товаров, работ, услуг, которые определяются в соответствии с настоящим разделом.

7.17. Обоснование начальной (максимальной) цены договора заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет.

7.18. Оригиналы использованных при определении, обосновании начальной (максимальной) цены договора документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, и др. источники информации о ценах хранятся с иными документами о закупке, подлежащими хранению.

7.19. Определение начальной (максимальной) цены договора нормативным методом может применяться в случае, если цена товара, работы, услуги нормируется в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами. Обоснование начальной (максимальной) цены договора заключается в выполнении расчета цены путем

умножения количества закупаемых товаров, работ, услуг на установленную для них нормативную цену (норматив расходов), с указанием реквизитов документов, устанавливающих нормативы.

7.20. Определение начальной (максимальной) цены договора тарифным методом применяется, если в соответствии с действующим законодательством цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. Обоснование начальной (максимальной) цены договора заключается в выполнении расчета цены путем умножения количества закупаемых товаров, работ, услуг на установленный для них тариф, с указанием реквизитов документов, устанавливающих тариф.

7.21. При определении начальной (максимальной) цены договора проектно-сметным методом обоснованием цены договора является проектная документация или локальные сметные расчеты, разработанные и утвержденные в установленном порядке, содержащие сведения о стоимости товаров, работ, услуг.

7.22. При определении начальной (максимальной) цены договора затратным методом рассчитывается сумма произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа договоров, размещенных в единой информационной системе, на официальном сайте, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

7.23. Определение начальной (максимальной) цены экспертным методом при закупках малого объема осуществляется путем применения цены, указанной экспертом на основании его личной оценки рынка закупаемых товаров, работ, услуг и предлагаемых условий исполнения договора. Обоснование начальной (максимальной) цены договора заключается в составлении экспертом служебной записки, содержащей согласование предлагаемой цены договора.

7.24. Определение начальной (максимальной) цены договора методом уникальной цены осуществляется путем применения цены, выставленной уникальным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Обоснование начальной (максимальной) цены договора заключается в составлении куратором закупки служебной записки, содержащей сведения о выставленной уникальным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) цене договора. К указанной служебной записке прилагаются документы поставщика, подтверждающие данные цены (счета на оплату, положения о проведении конкурсов и фестивалей, приглашения для участия в мероприятиях, прайсы, прейскуранты и т.п.), за исключением цен, выставляемых уникальными поставщиками - физическими лицами в устной форме.

7.25. Результат определения начальной (максимальной) цены договора, осуществляемого методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), нормативным тарифным или затратным методом, отражается в Расчете (обосновании) начальной (максимальной) цены, составляемом куратором закупки (представителем структурного подразделения Заказчика, имеющего потребность в закупаемых товарах, работах, услугах, или его курирующим заместителем директора) при инициировании проведения закупки. В указанном Расчете отражаются сведения о ценах (тарифах, нормативах расходов), использованных для определения начальной (максимальной) цены договора, а также реквизиты документов, являющихся источниками указанных цен (тарифов, нормативов). К Расчету, составленному методом анализа

сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), прилагаются документы-основания (коммерческие предложения, счета на оплату, прейскуранты и т.п.).

Результат определения начальной (максимальной) цены договора, осуществляемого проектно-сметным, экспертным методом, а также методом уникальной цены отражается в служебной записке, составляемой куратором закупки (представителем структурного подразделения Заказчика, имеющего потребность в закупаемых товарах, работах, услугах, или его курирующим заместителем директора) при инициировании проведения закупки. В указанной служебной записке отражается причина для применения конкретного метода обоснования цены, сведения о применяемой цене договора, пояснения к указанной цене, а также при наличии - реквизиты документов, являющихся источниками указанных цен (локальные сметные расчеты, приглашения на мероприятия, положения о фестивалях, прейскуранты, счета на оплату и т.п.).

Раздел 8. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПОК

8.1. Настоящее Положение и вносимые в него изменения подлежат обязательному размещению в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее по тексту - единая информационная система) в электронном виде не позднее пятнадцати дней со дня их утверждения.

В случае внесения изменений в Положение Заказчик размещает в единой информационной системе измененный электронный вид Положения, а также электронный вид документа, содержащего перечень внесенных в Положение изменений.

8.2. Заказчик размещает в единой информационной системе планы закупок товаров, работ, услуг, составленные в соответствии с требованиями действующего законодательства на срок не менее одного года.

Размещение плана закупки осуществляется не позднее 31 декабря текущего года путем формирования с помощью функционала единой информационной системы структурированного вида плана закупки или размещения электронного вида плана закупки.

В случае корректировки размещенного плана закупки в течение срока его действия Заказчик вносит изменения в структурированный вид плана закупки и (или) размещает в единой информационной системе электронный вид измененного (скорректированного) плана закупки, а также документа, содержащего перечень внесенных в него изменений.

Размещение плана закупки, информации о внесении в него изменений осуществляется в течение 10 дней с даты утверждения плана или внесения в него изменений.

8.3. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), в единой информационной системе размещаются:

8.3.1. извещение о закупке и вносимые в него изменения;

8.3.2. документация о закупке и вносимые в нее изменения (за исключением запроса котировок и запроса цен);

8.3.3. проект договора, являющегося неотъемлемой частью документации о закупке (а для запроса котировок и запроса цен - неотъемлемой частью извещения о закупке), и вносимые в него изменения;

8.3.4. разъяснения документации о закупке;

8.3.5. протоколы, составляемые в ходе проведения процедуры закупки, а также по результатам проведения закупок (итоговый протокол);

8.3.6. решение об отмене закупки;

8.3.7. иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

8.4. При осуществлении любых видов закупок на сумму, превышающую 100 тысяч рублей, в единой информационной системе размещаются информация и документы, необходимые для ведения реестра договоров в соответствии с требованиями действующего законодательства:

8.4.1. информация о заключении договора и копия заключенного договора размещаются в течение 3 рабочих дней со дня заключения договора;

8.4.2. информация об изменении договора в случае, если изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, с указанием измененных условий, а также документы, подтверждающие такие изменения, размещаются в течение 10 календарных дней со дня внесения изменений в договор;

8.4.3. информация о расторжении договора с указанием оснований его расторжения, а также документы, подтверждающие такое расторжение, размещаются в течение 10 календарных дней со дня расторжения договора;

8.4. информация и документы, касающиеся результатов исполнения договора, в том числе оплаты договора, размещаются в течение 10 календарных дней со дня исполнения договора. При этом информация об исполнении договоров размещается в следующем порядке:

8.4.1. в случае если оплата по договору производится полностью или частично по факту поставки (выполнения работ, оказания услуг) сведения об исполнении договора размещаются в течение 10 календарных дней с момента оплаты товаров, работ, услуг;

8.4.2. в случае если оплата по договору производится в порядке 100% предоплаты сведения об исполнении договора размещаются в течение 10 календарных дней с момента поставки товара (выполнения работ, оказания услуг);

8.4.3. В случае исполнения договоров по частям (ежемесячно, ежеквартально или с другой периодичностью) сведения об исполнении договора размещаются не позднее 10 календарных дней с даты осуществления последнего платежа (последней поставки). При этом Заказчик вправе размещать сведения об исполнении договора по отдельным промежуточным периодам поставки (выполнения работ, оказания услуг), не нарушая при этом установленный в п. 8.4.1. - 8.4.2. срок размещения сведений об исполнении договора в целом.

8.5. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, размещает в единой информационной системе форму ежемесячной отчетности, руководствуясь принятыми нормативными актами и новыми требованиями к отчетности при ее составлении и размещении в единой информационной системе.

8.6. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются Заказчиком в единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня подписания таких протоколов.

8.7. В случае возникновения при ведении единой информационной системы технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем 1 рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе размещается Заказчиком на сайте Заказчика с последующим размещением ее в единой информационной системе в течение 1 рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

8.8. Размещенные в единой информационной системе и на сайте Заказчика информация о закупке, положения о закупке, планы закупки должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

8.9. Заказчик вправе не размещать в единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 тысяч рублей.

8.10. До ввода в эксплуатацию единой информационной системы информация и документы, предусмотренные настоящим Положением, размещаются на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru) в порядке, установленном Правительством РФ.

ЧАСТЬ II. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПКИ

Раздел 9. ПРАВИЛА ОПИСАНИЯ ПРЕДМЕТА ЗАКУПКИ

9.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик руководствуется правилами, установленными частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

9.2. При проведении неконкурентных закупок описание предмета закупки Заказчик осуществляет без соблюдения требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

Раздел 10. ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

10.1. Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, содержащиеся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о закупке.

10.2. В отношении таких способов закупки, как запрос котировок, запрос цен, электронный магазин для закупок среди субъектов малого и среднего предпринимательства, по которым документация о закупке не составляется, извещение о закупке вместе с проектом договора имеет силу документации о закупке и утверждается руководителем заказчика или иным уполномоченным на это лицом.

10.3. В извещении должны быть указаны следующие сведения:

10.3.1. способ осуществления закупки;

10.3.2. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

10.3.3. предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки (при необходимости);

10.3.4. место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

10.3.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

10.3.6. срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

10.3.7. порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки) и порядок подведения итогов закупки (этапов закупки);

10.3.8. адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при осуществлении закупки в электронной форме);

10.3.9. форма заявки, требования к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок и запросе цен;

10.3.10. условие о предоставлении приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российским лицами, по отношению у товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами;

10.3.11. размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

10.3.12. размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

10.3.13. иные сведения, определенные Положением о закупке.

10.4. С извещением о закупке размещается электронный вид документации о закупке (кроме запроса котировок и запроса цен) и электронный вид проекта договора, являющегося неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке (при наличии).

10.5. Изменения, вносимые в извещение о закупке, размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение 3 календарных дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

10.6. В случае внесения изменений в извещение о закупке срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой

информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке для данного способа закупки.

10.7. Любой участник закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке.

Указанный запрос направляется посредством функционала электронной площадки в случае проведения закупки в электронной форме, или путем направления соответствующего официального письма (с указанием наименования участника, сути запроса, даты запроса, подписи уполномоченного лица) по адресу места нахождения заказчика, либо на указанный в извещении о закупке адрес электронной почты заказчика или номер факса заказчика.

10.8. В течение 3 рабочих дней с даты поступления указанного выше запроса заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос.

Разъяснения положений извещения о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

10.9. Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

10.10. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о закупке. При этом изменение объекта закупок не допускается.

10.11. Изменения, вносимые в извещение о закупке, разъяснения положений извещения о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение 3 календарных дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений.

10.12. Извещение и документация о закупке размещаются в единой информационной системе одновременно и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

10.13. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о закупке, которые были размещены надлежащим образом.

Раздел 11. СОДЕРЖАНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ О ЗАКУПКЕ И ДОКУМЕНТАЦИИ О ЗАКУПКЕ, ПОРЯДОК ИХ РАЗЪЯСНЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ, ОТМЕНА ЗАКУПКИ

11.1. Если иное не предусмотрено Положением о закупке для осуществления конкурентной закупки Заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке, за

исключением проведения запроса котировок в электронной форме. Документация о закупке размещается в ЕИС вместе с извещением о закупке. К документации о закупке прикладывается проект договора, который является неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке.

11.2. Для проведения запроса котировок в электронной форме Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении запроса котировок в электронной форме. К извещению о проведении запроса котировок в электронной форме прикладываются проект договора, который является неотъемлемой частью такого извещения и иные приложения к извещению (при необходимости). Документация о закупке при проведении запроса котировок в электронной форме не разрабатывается. В извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указываются сведения, предусмотренные пунктами 8.7 и 8.8 Положения о закупке, за исключением подпункта 13 пункта 8.7 Положения о закупке.

11.3. При закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) извещение и (или) документация о закупке не разрабатываются.

11.4. При закупке малого объема с использованием электронного магазина Заказчик размещает в электронном магазине информацию о своей потребности, которая включает в себя, в том числе сведения о закупаемом товаре, работе, услуге и иных условиях проведения закупки (далее – сведения о закупке). Документация о закупке может не разрабатываться и не утверждаться.

11.5. В сведениях о закупке указывается следующая информация:

- 1) наименование, место нахождения заказчика;
- 2) предмет договора, а также количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги (за исключением случая, когда количество товара или объем выполняемой работы, оказываемой услуги невозможно определить), а также описание предмета закупки (при необходимости);
- 3) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 4) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо начальная цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, а также обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, суммы цен указанных единиц;
- 5) требования к содержанию и составу предложения на участие в закупке малого объема с использованием электронного магазина;
- 6) срок подачи участниками закупки малого объема с использованием электронного магазина предложений на участие в закупке;
- 7) требования к участникам закупки;
- 8) иные сведения, необходимые для заключения договора.

11.6. Сведения о закупке могут содержать проект договора. Извещение о закупке является неотъемлемой частью документации о закупке. Сведения, которые содержатся в извещении о закупке, должны соответствовать сведениям в документации о закупке.

11.7. В извещении о закупке указываются следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;

3) предмет договора, а также количество поставляемого товара, объем выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки);

8) дата проведения аукциона в электронной форме (при проведении Заказчиком аукциона в электронной форме);

9) порядок подведения итогов закупки (этапов конкурентной закупки);

10) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при проведении закупки в электронной форме);

11) размер обеспечения заявки на участие в закупке, срок и порядок его предоставления участником закупки, в том числе условия банковской гарантии, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки.

11.8. В документации о закупке указываются следующие сведения:

1) описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

3) требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик;

- 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;
- 7) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при проведении закупки в электронной форме);
- 9) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах закупки);
- 10) порядок подведения итогов закупки (этапов закупки);
- 11) требования к участникам закупки;
- 12) требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;
- 13) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке;
- 14) дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (при наличии данного этапа закупки);
- 15) дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки, в том числе при наличии соответствующих этапов в закупке дата рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе, аукционе, дата рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе, а также дата проведения аукциона в электронной форме (при проведении Заказчиком аукциона в электронной форме), место, дата и время проведения аукциона (при проведении Заказчиком закрытого аукциона);
- 16) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (примерные критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке указаны в Приложении № 2 к Положению о закупке);
- 17) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке (примерный порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке указан в Приложении № 2 к Положению о закупке);
- 18) «шаг аукциона», а также реквизиты счета, на который участник закупки до заключения договора перечисляет денежные средства в размере предложенной этим участником цены за право заключения договора, в случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор (в случае проведения аукциона в электронной форме);
- 19) размер обеспечения заявки на участие в закупке, срок и порядок его предоставления участником закупки, в том числе условия банковской гарантии, если Заказчиком установлено требование обеспечения заявки;

20) размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления лицом, с которым заключается договор, а также срок и порядок его возврата Заказчиком в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора;

21) сведения о праве Заказчика отказаться от проведения закупки;

22) условия предоставления приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, в том числе:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и

соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

11.9. В случае осуществления закупки только у субъектов МСП, извещение о закупке и документация о закупке должны содержать ограничение, в котором указывается, что участниками закупки могут быть только субъекты МСП.

11.10. В случае осуществления конкурентной закупки только у субъектов МСП, документация о закупке помимо прочего должна содержать:

1) реквизиты счета Заказчика, на который перечисляются денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на специальный счет в банке, в случае уклонения участника от заключения договора или отказа участника закупки заключить договор;

2) срок направления оператором электронной площадки Заказчику вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме;

3) условие о том, что не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запроса предложений, сведений о ценовом предложении.

11.11. В случае осуществления закупки, по результатам которой планируется выбор нескольких победителей, документация о закупке помимо прочего должна содержать:

1) указание на заключение по одной закупке более одного договора с разными участниками закупки, отвечающими требованиям документации о закупке;

2) количество участников, которые могут быть признаны победителями закупки;

3) распределение общего объема товаров, работ, услуг между победителями закупки;

4) механизм заключения договора с несколькими участниками закупки, не противоречащий требованиям Положения о закупке.

11.12. При проведении переторжки документация о закупке помимо прочего должна содержать указание на право Заказчика провести переторжку, а также условия и порядок ее проведения в соответствии с разделом 18 Положения о закупке.

11.13. После размещения в ЕИС извещения о закупке и документации о закупке Заказчик вправе направить любым способом приглашение принять участие в закупке лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки. При этом заявки от таких лиц рассматриваются в порядке, установленном Положением о закупке. Во избежание создания преимущественных условий участия в закупке лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки, не допускается включение в приглашение сведений, которые отсутствуют в извещении о закупке и (или) документации о закупке

11.14. Любой участник закупки вправе направить Заказчику посредством электронной площадки запрос о даче разъяснений положений извещения о закупке и (или) документации о закупке. В течение 3 дней со дня поступления указанного запроса Заказчик размещает разъяснение положений документации о конкурентной закупке в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил указанный запрос, если запрос поступил к Заказчику не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в

закупке.

11.15. Разъяснения положений извещения о закупке и (или) документации о закупке могут быть даны Заказчиком по собственной инициативе в любое время до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке. В течение 3 дней со дня подписания указанных разъяснений уполномоченным лицом Заказчика, но не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке, такие разъяснения размещаются Заказчиком в ЕИС.

11.16. Разъяснения положений извещения о закупке и (или) документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

11.17. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о закупке и (или) документацию о закупке до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. В течение 3 дней с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком в ЕИС. При этом срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного Положением о закупке.

11.18. Внесение изменений в сведения о закупке не допускается.

11.19. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту), закупку малого объема с использованием электронного магазина до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке, предложений на участие в закупке малого объема с использованием электронного магазина. После наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке, предложений на участие в закупке малого объема с использованием электронного магазина и до заключения договора Заказчик вправе отменить конкурентную закупку, закупку малого объема с использованием электронного магазина только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

11.20. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения. В случае отмены закупки заявки на участие в закупке, поданные участниками закупки, не возвращаются. При этом Заказчик не несет ответственности перед участниками закупки, в том числе по возмещению затрат, связанных с подготовкой и подачей соответствующих заявок на участие в закупке.

11.21. Заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке в случаях, предусмотренных частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ.

11.22. Заказчик не размещает в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, сведения о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также сведения о закупке, по которым принято

решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ

Раздел 12. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ

12.1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки. В случае проведения закупки только у субъектов МСП участниками закупки могут быть только субъекты МСП, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

12.2. К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:

1) соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за

исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика одновременно является представителем учредителя некоммерческой организации (участника закупки) и (или) руководитель Заказчика, член комиссии состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

7) участник закупки не является офшорной компанией.

12.3. При необходимости Заказчик вправе предъявить к участникам закупки следующие дополнительные требования:

1) наличие финансовых, материальных средств, необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения договора, а также иных возможностей (ресурсов), необходимых для обеспечения надлежащего и качественного исполнения договора;

2) положительная деловая репутация, наличие опыта выполнения работ или оказания услуг;

3) отсутствие фактов неисполнения/ненадлежащего исполнения участником закупки обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг по договорам, заключенным с Заказчиком, за последние 2 года, предшествующие дате размещения в ЕИС извещения о закупке;

4) сертификация систем менеджмента качества, и (или) систем менеджмента безопасности труда и охраны здоровья, и (или) систем менеджмента безопасности пищевой продукции, и (или) систем экологического менеджмента, и (или) систем менеджмента информационной безопасности, и (или) систем менеджмента риска, и (или) иных систем управления (менеджмента) в зависимости от объекта закупки;

5) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает такие права;

6) обладание участником закупки правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

7) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 223-ФЗ;

8) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ.

12.4. При проведении конкурентной закупки требования к участникам закупки указываются Заказчиком в извещении о закупке и (или) документации о закупке.

12.5. В случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации, ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства помимо требований к участникам закупки, Заказчик вправе предъявить требования, предусмотренные пунктами 12.2 – 12.3 Положения о закупке, также к привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям.

12.6. В случае, если несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки (коллективный участник закупки), требования, установленные Заказчиком в документации о закупке в соответствии с подпунктом 1 пункта 12.2 и подпунктами 1, 2, 4 – 6 пункта 12.3 Положения о закупке, предъявляются в совокупности к такому участнику закупки (достаточно соответствие указанным требованиям хотя бы одного из выступающих на стороне участника закупки лиц). Иные требования предъявляются к каждому из лиц, выступающих на стороне участника закупки.

12.7. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные Заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

Раздел 13. УСЛОВИЯ ДОПУСКА К УЧАСТИЮ И ОТСТРАНЕНИЕ ОТ УЧАСТИЯ В ЗАКУПКАХ

13.1. При выявлении несоответствия участника закупок требованиям, установленным в части 2 раздела 16 настоящего Положения, Комиссия обязана отстранить участника от

процедуры закупки на любом этапе ее проведения до момента заключения договора.

13.2. В случае отстранения участника от процедуры закупки Комиссией составляется соответствующий протокол, в который включается следующая информация:

- 1) сведения о месте, дате, времени составления протокола;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности членов Комиссии;
- 3) сведения об отстраняемом участнике закупки: наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), ИНН, КПП, ОГРН, местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон;
- 4) основание для отстранения от участия в закупке в соответствии с частью 2 раздела 16 настоящего Положения;
- 5) обстоятельства выявления факта несоответствия участника требованиям, предъявляемым к участникам закупки;
- 6) сведения, полученные Комиссией, которые подтверждают факт несоответствия участника требованиям, предъявляемым к участникам закупки;
- 7) решение об отстранении от участия в закупке;
- 8) подписи членов Комиссии.

13.3. Протокол об отстранении участника от процедуры закупки размещается в единой информационной системе в установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением сроки.

Раздел 14. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ К ЗАЯВКЕ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

14.1. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке. Требования к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок, а также форма заявки на участие в запросе котировок в электронной форме указываются в извещении о закупке. В случае осуществления закупки только у субъектов МСП такие требования Заказчик устанавливает с учетом особенностей, предусмотренных Положением о закупке.

14.2. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае подачи участником закупки двух и более заявок на участие в закупке при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в закупке не отозваны, все заявки на участие в закупке этого участника не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

14.3. В случае, если несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки (коллективный участник закупки), то такие лица не вправе участвовать в такой закупке самостоятельно или на стороне другого участника закупки.

14.4. подача заявок на участие в конкурентной закупке осуществляется в любое время с момента размещения в ЕИС извещения о закупке и документации о закупке и прекращается во время и в день окончания срока подачи заявок, предусмотренные в документации о закупке.

Прием заявок на участие в закупке прекращается после наступления времени и даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке, установленного в документации о закупке. Подача заявок на

участи в конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, осуществляется в любое время с момента направления приглашения принять участие в закупке.

14.5. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке. Участник закупки в электронной форме, подавший заявку, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

14.6. Заявка на участие в закупке в электронной форме направляется оператору электронной площадки, указанной в документации о закупке, в сроки, установленные для подачи заявок в документации о закупке/извещении о закупке.

14.7. Если иное не предусмотрено Положением о закупке и (или) документацией о закупке/извещением о закупке, заявка на участие в закупке в электронной форме должна состоять из первой части, ценового предложения и второй части. При этом все сведения и документы, входящие в состав заявки на участие в закупке в электронной форме, должны быть составлены на русском языке. Если какие-либо сведения или документы, входящие в состав заявки, составлены на иностранном языке, участник закупки обязан представить в составе соответствующей части заявки перевод на русский язык, верность которого засвидетельствована в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате.

14.8. В случае представления в составе заявки на участие в закупке в электронной форме документов, требующих консульской легализации, проставления апостиля или иной легитимации для их признания на территории Российской Федерации, такие документы должны содержать соответствующие легализационные надписи, апостили или иные предусмотренные законодательством Российской Федерации реквизиты, подтверждающие соблюдение необходимых формальностей.

14.9. Не допускается указание в первой части заявки на участие в закупке только у субъектов МСП сведений об участнике закупки, о ценовом предложении.

14.10. В случае указания во второй части заявки на участие в конкурентной закупке ценового предложения, отличного от ценового предложения, указанного участником закупки посредством программно-аппаратных средств электронной площадки, оценка заявки осуществляется по ценовому предложению, указанному посредством программно-аппаратных средств электронной площадки.

14.11. При проведении конкурса, запроса котировок, запроса предложений не допускается указание предложений о цене договора, цене единицы товара, работы, услуги равных или меньше нуля.

Раздел 15. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

15.1. Конкурентная закупка в электронной форме – это конкурентная закупка, предусмотренная Положением о закупке, проведение которой обеспечивает оператор электронной площадки.

15.2. Заказчик использует электронную форму при осуществлении всех конкурентных закупок, за исключением случаев, если сведения об осуществлении закупок в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона № 223-ФЗ не подлежат размещению в ЕИС.

15.3. Заказчик вправе провести закрытую конкурентную закупку в электронной форме в порядке, предусмотренном Положением о закупке в отношении закрытых конкурентных закупок, и с учетом нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, принятых в соответствии с частью 4 статьи 3.5 Федерального закона № 223-ФЗ.

15.4. Закупка в электронной форме проводится на электронной площадке по правилам и в порядке, установленным оператором электронной площадки, с учетом требований Положения о закупке.

15.5. Для участия в конкурентной закупке в электронной форме участнику закупки необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки, на которой проводится закупка в электронной форме.

15.6. При проведении конкурентной закупки только у субъектов МСП для подачи заявки субъекты МСП получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом №44-ФЗ.

15.7. Электронные документы участника закупки, Заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника закупки, Заказчика, оператора электронной площадки.

15.8. В случае, если правовыми актами Российской Федерации или регламентом электронной площадки установлены иные по сравнению с установленными Положением о закупке правила проведения конкурентной закупки в электронной форме нормативного или процедурного (технического) характера, приоритет будут иметь правила, содержащиеся в правовом акте Российской Федерации или регламенте электронной площадки.

15.9. В случае, если в извещении о закупке указана цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора закупка проводится путем снижения начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги оператором электронной площадки, с учетом требований Положения о закупке.

15.10. Обмен между участником закупки, Заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке,

осуществлением закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

15.11. Направление участниками закупки запросов о даче разъяснений положений извещения о закупке и (или) документации о закупке в электронной форме, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками закупки заявок, окончательных предложений, предоставление комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников закупки, формирование проектов протоколов обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

15.12. В течение одного часа с момента размещения в ЕИС извещения об отказе от осуществления закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение о закупке, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о закупке.

Раздел 16. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ

16.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурентной закупке осуществляется в сроки, указанные в документации о закупке.

16.2. При рассмотрении первых частей заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме комиссия отклоняет заявку в следующих случаях:

а) непредоставление документов и информации, предусмотренных извещением о закупке и (или) документацией о закупке, или предоставление недостоверной информации;

б) несоответствие первой части заявки на участие в закупке требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в извещении о закупке и (или) документации о закупке;

в) в случае осуществления закупки только у субъектов МСП содержание в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике закупки, в том числе о его соответствии требованиям, установленным в извещении о закупке и (или) документации о закупке, и (или) о ценовом предложении.

16.3. При рассмотрении вторых частей заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, а также заявок на участие в запросе котировок в электронной форме или в запросе предложений в электронной форме, участниками которых могут являться любые лица, в том числе субъекты МСП, заявок на участие в конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, комиссия отклоняет заявку в следующих случаях:

а) непредставление документов и информации, предусмотренных извещением о закупке и (или) документацией о закупке;

б) несоответствие заявки на участие в закупке требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки, указанным в извещении о закупке и (или) документации о закупке, в том числе если ценовое предложение участника закупки превышает начальную (максимальную)

цену договора/максимальное значение цены договора/цены единиц товара, работы, услуги/ сумму цен единиц товара, работы, услуги, предусмотренные в извещении о закупке и (или) документации о закупке;

в) несоответствие документов и информации в составе заявки на участие в закупке требованиям, установленным в извещении о закупке и (или) документации о закупке;

г) наличие в документах в составе заявки на участие в закупке недостоверной информации об участнике закупки и (или) о предлагаемых им товаре, работе, услуге;

д) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в извещении о закупке и (или) документации о закупке;

е) в иных случаях, предусмотренных Положением о закупке.

16.4. В случае, если при проведении конкурентной закупки Заказчик использует критерий оценки и сопоставления заявок «Квалификация участника и (или) его сотрудников (в том числе опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация)», отсутствие в составе заявки на участие в закупке документов, подтверждающих указанную квалификацию, не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке.

Раздел 17. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ

17.1. В соответствии с Федеральным законом от 16.04.2022 № 109-ФЗ при осуществлении конкурентной закупки Заказчик вправе предусмотреть в извещении о закупке, документации о закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке и договоров в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 миллионов рублей.

17.2. Если Заказчиком установлено требование обеспечения заявок на участие в закупке и договоров, размер такого обеспечения не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора. Если Заказчиком осуществляется закупка только у субъектов МСП размер обеспечения заявок на участие в закупке устанавливается в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ № 1352.

17.3. Если иное не предусмотрено документацией о закупке, обеспечение заявок на участие в закупке может предоставляться участником закупки путем внесения денежных средств на счет, указанный в документации о закупке, или безотзывной независимой банковской гарантии. Заказчик вправе в дополнение к указанным способам обеспечения заявок на участие в закупке предусмотреть в документации о закупке иные способы обеспечения заявок, требования и (или) порядок их предоставления и возврата.

17.4. Выбор способа обеспечения заявок на участие в закупке из числа указанных в документации о закупке осуществляется участником закупки.

17.5. В случае осуществления закупки только у субъектов МСП Заказчик устанавливает требования к обеспечению заявок на участие в закупке с учетом особенностей, предусмотренных пунктами 12.13–12.15 Положения о закупке.

17.6. Банковская гарантия для целей обеспечения заявки на участие в закупке, должна быть выдана банком, имеющим право выдавать банковские гарантии в рамках Федерального закона № 44-ФЗ.

17.7. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок. При этом банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии в размере обеспечения заявки на участие в закупке, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае уклонения или отказа участника закупки от заключения договора;

2) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки уплаты суммы по банковской гарантии;

3) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;

4) срок действия банковской гарантии с учетом требований настоящего пункта Положения о закупке;

5) условие о праве Заказчика на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем 5 рабочих дней не исполнено требование Заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии;

6) перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, а именно: документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии (доверенность) (в случае, если требование по банковской гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

17.8. Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении Заказчиком гаранту судебных и иных актов, подтверждающих факт уклонения или отказа участника закупки от заключения договора, а также документов, не предусмотренных пунктом 17.7 Положения о закупке.

17.9. В случае, если участником закупки в составе заявки на участие в закупке представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, и до даты рассмотрения заявок денежные средства не поступили на счет, который указан Заказчиком в документации о закупке, такой участник признается не предоставившим обеспечение заявки на участие в закупке.

17.10. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются на счет участника закупки в течение не более чем 10 рабочих дней с даты наступления одного из следующих случаев:

1) подписание итогового протокола (за исключением победителя закупки и участника закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер);

2) подписание договора (участнику закупки, с которым заключается договор, и участника закупки, заявке которого присвоен второй порядковый номер);

3) отмена закупки;

4) отзыв заявки на участие в закупке до окончания срока подачи заявок;

5) получение заявки на участие в закупке после окончания срока подачи заявок;

6) отказ от заключения договора с участником закупки.

17.11. Возврат банковской гарантии в случаях, указанных в пункте 17.10 Положения о закупке, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

17.12. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

- 1) уклонения или отказа участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении о закупке, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

17.13. При осуществлении закупки только у субъектов МСП денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень банков, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ (далее – специальный счет).

17.14. При осуществлении закупки только у субъектов МСП в случае если Заказчиком в документации о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке, в течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере, необходимом для обеспечения указанной заявки, либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

17.15. Если иное не предусмотрено регламентом электронной площадки, оператор электронной площадки направляет в банк информацию для прекращения блокирования денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, участниками которой являются только субъекты МСП:

- 1) в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 3 рабочих дней со дня подписания протокола, составленного по результатам закупки;
- 2) в отношении денежных средств участника закупки, заявке которого присвоен первый номер, в срок не более 3 рабочих дней со дня заключения договора либо со дня принятия Заказчиком в порядке, установленном Положением о закупке, решения (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

17.16. В случае осуществления закупки только у субъектов МСП денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются участникам закупки в сроки, предусмотренные Постановлением Правительства РФ № 1352.

Раздел 18. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

18.1. Заказчик размещает в ЕИС информацию о проведении конкурса в электронной форме, включая извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, не менее чем за 15 дней до установленной в документации о закупке даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

18.2. Если иное не предусмотрено документацией о закупке, после окончания срока подачи заявок конкурс в электронной форме проводится в соответствии со следующими этапами:

- 1) рассмотрение первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме;
- 2) сопоставление ценовых предложений;
- 3) рассмотрение вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оценка и сопоставление заявок по нестоимостным критериям оценки;
- 4) подведение итогов конкурса в электронной форме.

18.3. Оператор электронной площадки направляет Заказчику поступившие первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

18.4. Комиссия рассматривает первые части заявок на участие в конкурсе на предмет соответствия требованиям документации о закупке. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме не должен превышать 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

18.5. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссия формирует протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, который не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок направляется оператору электронной площадки.

18.6. В случае проведения конкурса в электронной форме, участниками которого являются только субъекты МСП, протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме размещается в ЕИС оператором электронной площадки в течение часа с момента получения указанного протокола от Заказчика.

18.7. Оператор электронной площадки сопоставляет ценовые предложения участников конкурса в электронной форме, первые части заявки которых признаны соответствующими требованиям документации о закупке, и формирует протокол сопоставления ценовых предложений.

18.8. Оператор электронной площадки в течение часа после сопоставления ценовых предложений направляет Заказчику вторые части заявок участников конкурса в электронной форме.

18.9. Комиссия рассматривает вторые части заявок на предмет соответствия требованиям документации о закупке, а также осуществляет оценку и сопоставление заявок, соответствующих требованиям документации, по нестоимостным критериям. При этом оценка и сопоставление заявок по нестоимостным критериям оценки не осуществляется в случаях, при которых закупка признается в соответствии с Положением о закупке несостоявшейся. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе в электронной форме по критерию «Качество товара (работ, услуг)» (при наличии такого критерия) осуществляется на основании информации о поставляемом товаре, выполняемой работе или оказываемой услуге, содержащейся в первых частях заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

18.10. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оценки и сопоставления заявок по нестоимостным критериям оценки не может превышать 10 рабочих дней с даты направления оператором электронной площадки вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме.

18.11. По результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оценки и сопоставления заявок по нестоимостным критериям оценки комиссия составляет протокол рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оценки и сопоставления заявок по нестоимостным критериям оценки, который не позднее даты окончания срока рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме направляется оператору электронной площадки.

18.12. После размещения Заказчиком в ЕИС протокола рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оценки и сопоставления заявок по нестоимостным критериям оценки оператор электронной площадки направляет Заказчику протокол сопоставления ценовых предложений.

18.13. В течение 3 рабочих дней после направления оператором электронной площадки протокола сопоставления ценовых предложений комиссия подводит итоги конкурса в электронной форме с учетом результатов оценки и сопоставления заявок по нестоимостным критериям оценки и сведений из протокола сопоставления ценовых предложений и присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

18.14. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка на участие в конкурсе в электронной форме, конкурс признается несостоявшимся. Не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику первую и вторую части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, а также ценовое предложение. Указанная заявка рассматривается в порядке, установленном Положением о закупке. Результаты рассмотрения

заявки на участие в конкурсе в электронной форме отражаются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе в электронной форме (итоговый протокол). В случае если такая заявка соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке, Заказчик направляет участнику закупки, подавшему единственную заявку, проект договора. При этом участник закупки признается победителем конкурса и не вправе отказаться от заключения договора.

18.15. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок только одна заявка на участие в конкурсе в электронной форме признана соответствующей требованиям документации о закупке, конкурс признается несостоявшимся. В течение 1 рабочего дня со дня направления оператору электронной площадки протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки направляет Заказчику вторую часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, а также ценовое предложение. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе в электронной форме отражаются в протоколе рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме (итоговый протокол). В случае если заявка на участие в конкурсе в электронной форме соответствует требованиям документации о закупке, Заказчик направляет участнику закупки проект договора. При этом такой участник закупки признается победителем конкурса и не вправе отказаться от заключения договора.

18.16. В случае если комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о закупке, только одной второй части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. Результаты рассмотрения заявки на участие в конкурсе в электронной форме отражаются в протоколе рассмотрения вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме (итоговый протокол). В этом случае Заказчик направляет участнику закупки проект договора. При этом такой участник закупки признается победителем конкурса и не вправе отказаться от заключения договора.

18.17. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме не подано ни одной такой заявки, либо по результатам рассмотрения первых или вторых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме комиссия отклонила все заявки, либо все участники конкурса в электронной форме, обязанные заключить договор, уклонились от заключения договора, конкурс в электронной форме признается несостоявшимся. Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 24.7 Положения о закупке.

Раздел 19. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

19.1. Заказчик размещает в ЕИС информацию о проведении аукциона в электронной форме, включая извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

19.2. Если иное не предусмотрено документацией о закупке, после окончания срока подачи заявок аукцион в электронной форме проводится в соответствии со следующими этапами:

- 1) рассмотрение первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;
- 2) проведение аукциона в электронной форме;
- 3) рассмотрение вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме и подведение итогов такого аукциона.

19.3. Оператор электронной площадки направляет Заказчику поступившие первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме.

19.4. В случае, если на аукцион в электронной форме подана только одна заявка, оператор электронной площадки направляет Заказчику первую и вторую части заявок одновременно не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме

19.5. Комиссия рассматривает первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме на соответствие требованиям, установленным документацией о закупке в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

19.6. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме не должен превышать 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи таких заявок.

19.7. По результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме комиссия оформляет протокол, который не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок направляется оператору электронной площадки.

19.8. В случае проведения аукциона в электронной форме, участниками которого являются только субъекты МСП, протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме размещается в ЕИС оператором электронной площадки в течение часа с момента получения указанного протокола от Заказчика

19.9. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в указанный в извещении и документации о закупке день. Днем проведения аукциона в электронной форме является рабочий день, следующий за днем окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком аукционе. Время начала проведения аукциона в электронной форме устанавливается в соответствии со временем часовой зоны, в которой находится Заказчик.

19.10. В аукционе в электронной форме вправе принимать участие только участники закупки, чьи первые части заявок признаны соответствующими требованиям документации о закупке.

19.11. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками ценовых предложений с учетом следующих требований:

- 1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора;
- 2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник закупки не вправе подать ценовое предложение, равное ранее поданному этим участником ценовому предложению или большее чем оно, а также ценовое предложение, равное нулю;

4) участник закупки не вправе подать ценовое предложение, которое ниже, чем текущее минимальное ценовое предложение, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник закупки не вправе подать ценовое предложение, которое ниже, чем текущее минимальное ценовое предложение в случае, если оно подано этим участником закупки;

6) участник закупки вправе подать ценовое предложение независимо от «шага аукциона» при условии соблюдения требований, предусмотренных подпунктами 3 – 5 настоящего пункта Положения о закупке;

7) в случае, если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения размера платы за право заключить договор на величину в пределах «шага аукциона».

19.12. При проведении аукциона в электронной форме устанавливается время приема ценовых предложений участников такого аукциона, составляющее 10 минут от начала проведения такого аукциона до истечения срока подачи ценовых предложений, а также 10 минут после поступления последнего ценового предложения. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих проведение такого аукциона, после снижения начальной (максимальной) цены договора или поступления последнего ценового предложения. Если в течение указанного времени не поступило ни одно более низкое ценовое предложение, такой аукцион автоматически, с помощью программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

19.13. В течение 10 минут с момента завершения аукциона в электронной форме любой его участник вправе независимо от «шага аукциона» подать ценовое предложение не ниже чем последнее минимальное ценовое предложение с учетом требований, предусмотренных подпунктами 3 и 5 пункта 24.11 Положения о закупке.

19.14. В течение 30 минут после окончания аукциона в электронной форме оператор электронной площадки сопоставляет ценовые предложения, формирует соответствующий протокол и размещает его в ЕИС.

19.15. В течение часа после размещения в ЕИС протокола сопоставления ценовых предложений оператор электронной площадки направляет Заказчику результаты сопоставления ценовых предложений, информацию о ценовых предложениях каждого участника аукциона в электронной форме, вторые части заявок участников аукциона в электронной форме.

19.16. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме на предмет их соответствия требованиям, установленным документацией о закупке, и подводит итоги аукциона в электронной форме.

19.17. Срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме и подведения итогов аукциона в электронной форме не может превышать 10 рабочих дней с даты направления оператором электронной площадки вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

19.18. В случае проведения аукциона в электронной форме, участниками которого являются только субъекты МСП, рассмотрение вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме и подведение итогов аукциона в электронной форме осуществляется в течение 1 рабочего дня после направления оператором электронной площадки вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме.

19.19. При подведении итогов аукциона в электронной форме на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме и сведений из протокола сопоставления ценовых предложений комиссия присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды предложенных соответствующими участниками аукциона в электронной форме ценовых предложений. Заявке на участие в аукционе в электронной форме, в которой содержится наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

19.20. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме подана только одна заявка, аукцион признается несостоявшимся. Указанная заявка рассматривается в порядке, установленном Положением о закупке. Результаты рассмотрения заявки на участие в аукционе в электронной форме отражаются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в аукционе в электронной форме (итоговый протокол). В случае если такая заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о закупке, Заказчик направляет участнику закупки, подавшему единственную заявку, проект договора. При этом участник закупки признается победителем аукциона и не вправе отказаться от заключения договора.

19.21. В случае если по результатам рассмотрения первых частей заявок только одна заявка на участие в аукционе в электронной форме признана соответствующей требованиям документации о закупке, аукцион признается несостоявшимся. Вторая часть такой заявки направляется оператором электронной площадки Заказчику в течение часа после размещения в ЕИС протокола рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме. Результаты рассмотрения заявки на участие в аукционе в электронной форме отражаются в протоколе рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме (итоговый протокол). В случае если вторая часть заявки на участие в аукционе в электронной форме признана соответствующей требованиям документации о закупке, Заказчик направляет соответствующему участнику закупки проект договора. При этом такой участник закупки признается победителем аукциона и не вправе отказаться от заключения договора.

19.22. В случае если в ходе проведения аукциона в электронной форме ни один из участников аукциона не подал ценовое предложение аукцион признается несостоявшимся. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме всех участников закупки, чьи первые части заявок были признаны соответствующими требованиям, установленным документацией о закупке. Договор заключается с участником закупки, заявка которого подана:

а) ранее других заявок на участие в аукционе в электронной форме, если несколько участников такого аукциона и поданные ими заявки признаны соответствующими требованиям документации о закупке;

б) единственным участником такого аукциона, если только один участник такого аукциона и поданная им заявка признаны соответствующими требованиям документации о закупке. При этом участник закупки признается победителем аукциона и не вправе отказаться от заключения договора.

19.23. В случае, если комиссией принято решение о соответствии требованиям, установленным документацией о закупке, только одной второй части заявки, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. Заказчик направляет соответствующему участнику закупки проект договора. При этом участник закупки признается победителем аукциона и не вправе отказаться от заключения договора.

19.24. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме не подано ни одной такой заявки, либо по результатам рассмотрения первых или вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме комиссия отклонила все заявки, либо все участники аукциона в электронной форме, обязанные заключить договор, уклонились от заключения договора, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся. Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 24.7 Положения о закупке.

Раздел 20. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

20.1. Заказчик размещает в ЕИС информацию о проведении запроса котировок в электронной форме, включая извещение о закупке, приложения к извещению, проект договора, не менее чем за 5 рабочих дней до установленной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

20.2. Если иное не предусмотрено извещением о закупке, запрос котировок в электронной форме проводится в один этап, при котором комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, оценку и сопоставление ценовых предложений участников закупки и подведение итогов запроса котировок в электронной форме.

20.3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части, включая ценовое предложение, и подается по форме, установленной в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с требованиями к оформлению, составу и содержанию, установленными Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке.

20.4. Не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику поступившие заявки на участие в запросе котировок в электронной форме вместе с ценовыми предложениями участников закупки.

20.5. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме и, в случае если по результатам рассмотрения заявок соответствующими требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме признано более одной заявки комиссия осуществляет их оценку и сопоставление.

20.6. При осуществлении оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке увеличения предложения о цене. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в которой содержится наименьшее предложение о цене, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые ценовые предложения меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других.

20.7. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, их оценки и сопоставления и подведения итогов запроса котировок в электронной форме не должен превышать 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи таких заявок.

20.8. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, такой запрос котировок признается несостоявшимся. Не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, оператор электронной площадки направляет Заказчику заявку на участие в запросе котировок в электронной форме вместе с ценовым предложением. Указанная заявка рассматривается в порядке, установленном Положением о закупке.

20.9. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на предмет ее соответствия требованиям документации о закупке фиксируются в итоговом протоколе.

20.10. В случае если такая заявка не отклонена комиссией Заказчик направляет участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, проект договора. При этом участник закупки признается победителем запроса котировок в электронной форме и не вправе отказаться от заключения договора

20.11. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме только одна заявка признана соответствующей требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся. Заказчик направляет такому участнику проект договора. При этом такой участник закупки признается победителем запроса котировок в электронной форме и не вправе отказаться от заключения договора.

20.12. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не подано ни одной такой заявки, либо по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме комиссия отклонила все заявки, либо все участники запроса котировок в электронной форме, обязанные заключить договор, уклонились от заключения договора, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся. Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 24.7 Положения о закупке.

Раздел 21. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

21.1. Заказчик размещает в ЕИС информацию о проведении запроса предложений в электронной форме, включая извещение о закупке и документацию о проведении запроса предложений в электронной форме, проект договора, не менее чем за 7 рабочих дней до установленной в документации о закупке даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

21.2. Если иное не предусмотрено документацией о закупке, запрос предложений в электронной форме проводится в один этап, при котором комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, сопоставление ценовых предложений участников закупки, оценку и сопоставление заявок по нестоимостным критериям оценки и подведение итогов запроса предложений в электронной форме.

21.3. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения и подается по форме, установленной в документации о закупке в соответствии с требованиями к оформлению, составу и содержанию, установленными Федеральным законом № 223-ФЗ и Положением о закупке.

21.4. Оператор электронной площадки в течение часа после окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений направляет Заказчику все заявки на участие в запросе предложений вместе с ценовыми предложениями.

21.5. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений, осуществляет оценку и сопоставление заявок, соответствующих требованиям документации о закупке, по нестоимостным критериям оценки и сопоставляет ценовые предложения участников закупки. При этом оценка и сопоставление заявок по нестоимостным критериям оценки не осуществляется в случаях, при которых закупка в соответствии с настоящим Положением признается несостоявшейся. После рассмотрения и сопоставления заявок комиссия подводит итоги запроса предложений в электронной форме и присваивает каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

21.6. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, сопоставления ценовых предложений участников закупки, оценки и сопоставления заявок по нестоимостным критериям оценки и подведения итогов запроса предложений в электронной форме не должен превышать 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи таких заявок.

21.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка, запрос предложений признается несостоявшимся. В течение часа после окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме оператор электронной площадки направляет Заказчику

заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, включая ценовое предложение. Указанная заявка рассматривается в порядке, установленном Положением о закупке. В случае если такая заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным извещением о закупке и документацией о проведении запроса предложений в электронной форме, Заказчик направляет участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, проект договора. При этом участник закупки признается победителем запроса предложений в электронной форме и не вправе отказаться от заключения договора.

21.8. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме признана соответствующей требованиям документации о закупке, запрос предложений признается несостоявшимся. Заказчик направляет участнику закупки проект договора. При этом такой участник закупки признается победителем запроса предложений и не вправе отказаться от заключения договора.

21.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не подано ни одной такой заявки, либо по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме комиссия отклонила все заявки, либо все участники запроса предложений в электронной форме, обязанные заключить договор, уклонились от заключения договора, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся. Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 24.7 Положения о закупке.

Раздел 22. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ ЗАКРЫТЫМ СПОСОБОМ

22.1. При проведении конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, применяются нормы Положения о закупке о проведении соответствующей конкурентной закупки в электронной форме, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим разделом.

22.2. Извещение о закупке и документация о закупке не подлежат размещению в ЕИС.

22.3. Заказчик направляет приглашения принять участие в конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, с приложением документации о закупке и проекта договора не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в следующие сроки:

1) при проведении закрытого конкурса, закрытого аукциона - не менее чем за 15 дней до установленной в документации о закупке даты окончания срока подачи заявок на участие в закрытом конкурсе, закрытом аукционе;

2) при проведении закрытого запроса котировок - не менее чем за 5 рабочих дней до установленной в документации о закупке даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок;

3) при проведении закрытого запроса предложений - не менее чем за 7 рабочих дней до установленной в документации о закупке даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

22.4. Иная информация о конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, и документы, составляемые в ходе ее проведения, в том числе изменения и разъяснения приглашения принять участие в конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, и (или) документации о закупке, решение об отмене закупки, протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки и по ее итогам, не подлежат размещению в ЕИС, а направляются участникам закупки в письменной форме в сроки, установленные Положением о закупке для размещения

таких документов в ЕИС, а именно:

1) изменения приглашения принять участие в конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, и (или) документации о закупке – в течение 3 дней с даты принятия решения о внесении таких изменений;

2) разъяснения приглашения принять участие в конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, и (или) документации о закупке – в течение 3 дней со дня поступления запроса о даче разъяснений;

3) решение об отмене конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом, - в день принятия решения об отмене;

4) протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки и по ее итогам, - не позднее чем через 3 дня со дня подписания протоколов.

22.5. Участник закупки подает заявку на участие в закупке, осуществляемой закрытым способом, в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

22.6. Заявка на участие в закупке, осуществляемой закрытым способом, состоит из одной части.

22.7. После окончания срока подачи заявок закрытый конкурс проводится в один этап, при котором комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в закрытом конкурсе, оценку и сопоставление заявок по критериям оценки и подведение итогов закрытого конкурса.

22.8. Срок рассмотрения заявок на участие в закрытом конкурсе, оценки и сопоставления заявок по критериям оценки и подведения итогов закрытого конкурса не должен превышать 10 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

22.9. Срок рассмотрения заявок на участие в закрытом запросе котировок, их оценки и сопоставления и подведения итогов закрытого запроса котировок не должен превышать 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи таких заявок.

22.10. Срок рассмотрения заявок на участие в закрытом запросе предложений, сопоставления ценовых предложений участников закупки, оценки и сопоставления заявок по нестоимостным критериям оценки и подведения итогов закрытого запроса предложений не должен превышать 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи таких заявок.

22.11. После окончания срока подачи заявок закрытый аукцион проводится в соответствии со следующими этапами:

- 1) рассмотрение заявок на участие в закрытом аукционе;
- 2) проведение аукциона.

22.12. Срок рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе не должен превышать 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи таких заявок.

22.13. Закрытый аукцион проводится в указанном в документации о закупке месте, день и время. Днем проведения закрытого аукциона является рабочий день, следующий по истечении не менее 3 и не более 10 дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в таком аукционе. Время начала проведения закрытого аукциона устанавливается Заказчиком в промежутке от 9:00 до 14:00 часов в соответствии со временем часовой зоны, в которой находится Заказчик.

22.14. Закрытый аукцион проводится в следующем порядке:

1) в закрытом аукционе могут участвовать только участники закупки, чьи заявки на участие в закрытом аукционе не были отклонены комиссией;

2) аукцион проводится комиссией в присутствии участников закрытого аукциона или их представителей;

3) аукционист выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов;

4) аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора на «шаг аукциона»;

5) «шаг аукциона» устанавливается в размере 5 процентов начальной (максимальной) цены договора. В случае, если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора;

6) комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. Представители участников закрытого аукциона должны предоставить комиссии документы, удостоверяющие личность, и документы, подтверждающие полномочия на осуществление действий от имени участника закупки (если в аукционе участвует руководитель - копию решения о назначении или избрании руководителя на должность, если иное лицо – оригинал доверенности). При регистрации участникам закрытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки;

7) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, предмета договора, начальной (максимальной) цены договора;

8) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

9) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора и цены договора, сниженной в соответствии с «шагом аукциона» и «шаг аукциона», в соответствии с которым снижается цена;

10) аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом цены договора при минимальном «шаге аукциона» ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора;

11) в случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения размера платы за право заключить договор на «шаг аукциона».

22.15. В случае если только один участник закрытого аукциона сделал в ходе проведения аукциона предложение о цене договора, аукцион признается несостоявшимся. Заказчик передает такому участнику проект договора, в который включается предложенная в ходе проведения аукциона цена договора. При этом такой участник закупки признается победителем закрытого аукциона и не вправе отказаться от заключения договора

22.16. В случае если только один участник закрытого аукциона явился на аукцион, закрытый аукцион признается несостоявшимся. Заказчик передает такому участнику проект договора. При этом такой участник закупки признается победителем закрытого аукциона и не вправе отказаться от заключения договора.

22.17. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закрытом аукционе не подано ни одной такой заявки, либо по результатам рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе комиссия отклонила все заявки, либо никто из участников закрытого аукциона не явился на аукцион, либо все участники закрытого аукциона, обязанные заключить договор, уклонились от заключения договора, Заказчик вправе провести новую закупку, в том числе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с подпунктом 2 пункта 24.7 Положения о закупке.

Раздел 23. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРЕТОРЖКИ

23.1. Комиссия вправе провести переторжку, за исключением случаев закупки товаров, работ, услуг путем проведения аукциона в электронной форме, участниками которого могут являться любые лица, в том числе субъекты МСП, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществления закупок среди субъектов МСП путем проведения запроса котировок в электронной форме и запроса предложений в электронной форме.

23.2. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП, может предусматривать этап сопоставления дополнительных ценовых предложений, порядок и особенности проведения которого предусмотрен разделом Положения о закупке.

23.3. Переторжка заключается в добровольном повышении предпочтительности заявок участников закупки в рамках специально организованной для этого процедуры в соответствии с извещением о закупке и (или) документацией о закупке.

23.4. Решение о проведении переторжки принимает комиссия. При этом переторжка может проводиться в рамках закупки неограниченное количество раз до подведения итогов закупки.

23.5. В переторжке имеют право участвовать все участники закупки, заявки на участие в закупке которых не были отклонены комиссией. Участник закупки вправе не участвовать в переторжке, тогда его заявка остается с действующей с ценой, указанной в заявке (ценовом предложении).

23.6. Предложения участника закупки по ухудшению первоначальных условий не рассматриваются, такой участник закупки считается не участвовавшим в переторжке, при этом его предложение о цене договора и (или) иных условиях договора остаются действующими с ранее объявленными условиями.

23.7. Комиссия приглашает к переторжке участников закупки путем одновременного направления им посредством электронной площадки приглашений с указанием в нем формы, порядка проведения переторжки, сроков и порядка подачи предложений с новыми условиями по цене, а также информации о имеющемся до проведения переторжки минимальном ценовом предложении.

23.8. Переторжка может проводиться в режиме реального времени в заранее определенное время (переторжка в режиме онлайн) либо путем подачи участниками закупки нового предложения в любое время в течение определенного в приглашении периода (переторжка в режиме офлайн).

23.9. Переторжка проводится на электронной площадке, на которой проводится процедура закупки.

23.10. Переторжка проводится в соответствии с порядком ее проведения, установленным регламентом электронной площадки и документацией о закупке (извещением о закупке).

23.11. После проведения переторжки победитель определяется в порядке, установленном для данного способа закупки в соответствии с критериями оценки, предусмотренными извещением о закупке и (или) документацией о закупке.

Раздел 24. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НЕКОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

24.1. Неконкурентные закупки осуществляются следующими способами:

- а) путем проведения закупки малого объема с использованием электронного магазина;
- б) путем проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

24.2. Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг путем проведения закупки малого объема с использованием электронного магазина в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 3 миллиона рублей. При этом годовой объем закупок, осуществляемых указанным способом закупок, не должен превышать 20 процентов совокупного годового стоимостного объема договоров, заключаемых Заказчиком по результатам закупок в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ.

24.3. Закупки малого объема с использованием электронного магазина проводятся в порядке, предусмотренном регламентом (инструкцией) электронного магазина с учетом следующих особенностей:

1) закупки малого объема с использованием электронного магазина Ханты-Мансийского автономного округа – Югры осуществляются Заказчиком путем проведения котировочных сессий;

2) закупки малого объема с использованием иного электронного магазина осуществляются Заказчиком путем проведения котировочных сессий, формирования потребностей или иным способом, предусматривающим возможность размещения Заказчиком в электронном магазине сведений о закупке и подачи участниками закупки предложений на

участие в закупке малого объема с использованием электронного магазина (далее – предложение);

3) победителем закупки малого объема с использованием электронного магазина признается участник закупки, предложение которого соответствует требованиям, установленным Заказчиком в сведениях о закупке, и содержит наименьшую цену договора/сумму цен единиц товара, работы, услуги. Победитель обязан заключить договор по результатам закупки малого объема с использованием электронного магазина;

4) срок подачи участниками закупок предложений, который заказчик устанавливает в сведениях о закупке, не может быть менее 3 часов;

5) подача предложений осуществляется участниками закупки в электронном магазине с момента размещения сведений о закупке и прекращается по истечении срока, указанного Заказчиком в сведениях о закупке;

6) предложение должно содержать:

а) сведения об участнике закупки: наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

б) предложение о цене договора, если заказчиком в сведениях о закупке указаны сведения о начальной (максимальной) цене договора, или предложение о сумме цен единиц товара, работы, услуги, если Заказчиком в сведениях о закупке указаны начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

в) документы о соответствии участника закупки требованию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 22.2 Положения о закупке, декларацию о соответствии участника закупки обязательным требованиям к участникам закупки, предусмотренным подпунктами 2 - 7 пункта 22.2 Положения о закупки, а также документы о соответствии участника закупки дополнительным требованиям, предусмотренным пунктом 22.3 Положения о закупки при установлении их Заказчиком в сведениях о закупке;

г) документы и информацию, указанные Заказчиком в сведениях о закупке.

7) Требовать от участника закупки предоставления документов и информации, не предусмотренных сведениями о закупке, не допускается.

8) Подача предложения является согласием участника закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии со сведениями о закупке.

9) Порядок проведения закупки малого объема с использованием электронного магазина предусматривает рассмотрение предложений и выбор победителя.

10) Предложение участника закупки малого объема отклоняется в случаях:

а) непредставление документов и информации, предусмотренных сведениями о закупке;

б) несоответствие предложения сведениям о закупке;

в) несоответствие документов и информации в составе предложения требованиям, установленным в сведениях о закупке;

г) наличие в предложении недостоверной информации об участнике закупки и (или) о предлагаемых им товаре, работе, услуге;

д) несоответствие участника закупки требованиям, установленным в сведениях о закупке.

11) Заказчик выбирает победителя закупки малого объема с использованием электронного магазина среди участников закупки, предложения которых не были отклонены в соответствии с подпунктом 10 настоящего пункта.

12) Срок рассмотрения предложений и выбора победителя не должен превышать 2 рабочих дней со дня окончания срока подачи предложений.

13) Результаты рассмотрения предложений и выбора победителя Заказчик размещает в электронном магазине.

14) В случае если по окончании срока подачи предложений подано только одно предложение, закупка малого объема с использованием электронного магазина признается несостоявшейся. Заказчик рассматривает такое предложение, и в случае, если предложение не отклонено, Заказчик направляет единственному участнику закупки, подавшему предложение, проект договора. При этом такой участник закупки признается победителем закупки малого объема с использованием электронного магазина и не вправе отказаться от заключения договора.

15) В случае если по результатам рассмотрения предложений только одно предложение признано соответствующим требованиям сведений о закупке, закупка малого объема с использованием электронного магазина признается несостоявшейся. Заказчик направляет такому участнику проект договора. При этом участник закупки признается победителем закупки малого объема с использованием электронного магазина и не вправе отказаться от заключения договора.

16) В случае, если на участие в закупке малого объема с использованием электронного магазина не подано ни одного предложения или по результатам рассмотрения все предложения были отклонены, либо все участники закупки, обязанные заключить договор, уклонились от заключения договора, а также в случае отказа Заказчика от заключения договора со всеми участниками закупки, которые обязаны заключить договор, по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 28.28. Положения о закупке, такая закупка признается несостоявшейся. В этом случае Заказчик вправе провести новую закупку или осуществить закупку малого объема с использованием электронного магазина путем выбора одного из имеющихся предложений участников (оферт), размещенных в электронном магазине и соответствующих требованиям заказчика, указанным в сведениях о несостоявшейся закупке малого объема с использованием электронного магазина. При этом цена предложений участников (оферт) не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в такой закупке. При отсутствии предложений участников (оферт), размещенных в электронном магазине, Заказчик вправе осуществить закупку путем заключения договора с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования электронного магазина на условиях, соответствующих требованиям заказчика, указанным в сведениях о несостоявшейся закупке малого объема с использованием электронного магазина, при этом цена договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в сведениях о закупке.

17) Заказчик не размещает информацию о закупке малого объема с использованием электронного магазина в ЕИС.

24.4. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – неконкурентный способ закупки, в рамках которого Заказчик предлагает заключить договор (договоры) только одному поставщику (подрядчику, исполнителю), либо принимает предложение о заключении договора (договоров) от одного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев заключения договоров путем выбора одного из имеющихся предложений (оферт) участников закупки малого объема, размещенных в электронном магазине, а также путем заключения договора с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования электронного магазина в случаях, предусмотренных пунктом 24.3. Положения о закупке.

24.5. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться с использованием электронного магазина.

24.6. Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) независимо от цены договора в следующих случаях:

1) приобретение товаров, работ, услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях», а также товаров, работ, услуг, не относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий, но поставляемых (выполняемых, оказываемых) указанными субъектами по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

2) приобретение услуг по водоснабжению, водоотведению, канализации, теплоснабжению, газоснабжению, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения, по обращению с твердыми коммунальными отходами и иных услуг по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

3) заключение договоров энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

4);

5) приобретение товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, иными юридическими лицами, соответствующие полномочия которых установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

6) заключение лицензионных договоров, иных договоров, предусматривающих предоставление заказчику прав на объекты интеллектуальной собственности, с правообладателем, в том числе, приобретение произведений литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы. При заключении договора по данному основанию условия договора не могут предусматривать одновременно с предоставлением заказчику прав на объекты интеллектуальной собственности передачу заказчику продукции, обращающейся на конкурентном рынке;

7) заключение договоров на оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности Заказчика;

8) приобретение печатных изданий определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;

9) оказание авторами проектов услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, по авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования, услуг технического и/или авторского надзора и/или научного руководства за выполнением работ, в том числе по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

10) оказание услуг по строительному контролю за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства. При закупке по данному основанию договор не может быть заключен с лицами, участвующими в выполнении работ, в отношении которых требуется осуществление строительного контроля, а также лица, аффилированные с лицами, участвующими в выполнении таких работ;

11) услуги по приему, обработке, перевозке и доставке международной и внутренней почты, в том числе экспресс почты, дополнительные услуги почтовой связи, включая международные отправления (прием письменной корреспонденции по адресу Заказчика, франкирование (проставление оттиска) конвертов и пакетов, наклейка марок, формирование списков почтовых отправлений, пересылка уведомлений и посылок и другие;

12) заключение договоров на оказание услуг связи (телефонной (местной, внутризоновой, междугородной и международной), телеграфной связи, телематические услуги, услуги связи по передаче данных);

13) заключение договоров купли-продажи недвижимого имущества, иных договоров, предметом которых является предоставление Заказчику прав владения или пользования в отношении земельных участков, недвижимого имущества, в том числе отдельных частей недвижимого имущества. При заключении договора по данному основанию договор одновременно с передачей прав на недвижимое имущество может предусматривать передачу Заказчику аналогичных прав на движимое имущество, находящееся на территории соответствующих объектов недвижимости;

14) посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного или иного культурно-массового, зрелищно-развлекательного мероприятия;

15) услуги оператора электронной площадки в целях обеспечения проведения закупок в электронной форме в соответствии с Положением о закупке;

16) заключение договора с кредитной организацией на оказание услуг, предусмотренных частями первой и третьей статьи 5 Федерального закона от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности»;

17) заключение договоров, связанных с направлением работников Заказчика в служебную командировку, включая проезд к месту пребывания и обратно, наем жилого помещения (в том числе оплата гостиничного номера), транспортное обслуживание, обеспечение питания, страхование и иные услуги, непосредственно связанные с направлением в служебную командировку. По данному основанию могут быть также заключены договоры, связанные с проездом, питанием, проживанием, страхованием и оказанием иных непосредственно связанных с указанными услуг в отношении физических лиц, не являющихся работниками Заказчика, если законодательством Российской Федерации, правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, либо решениями государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на Заказчика возложено несение соответствующих расходов;

18) приобретение товаров, работ, услуг за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования, по завещанию, грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

19) приобретение работ, услуг, непосредственно связанных с участием в мероприятии, проводимом для нужд нескольких Заказчиков, у лица, который определен организатором такого мероприятия;

20) осуществление закупок товаров, работ, услуг при необходимости оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме либо вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения (при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций) и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи. При этом Заказчик вправе осуществить закупку

товара, работы, услуги в количестве, объеме, которые необходимы для оказания такой медицинской помощи либо вследствие таких аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи, если применение конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно;

21) приобретение культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение), предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и аналогичных фондов;

22) заключение договора с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, музыкальных инструментов, а также театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений Заказчиком;

23) заключение договоров на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных, спортивных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок - бланков строгой отчетности;

24) заключение договоров на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов официальных иностранных делегаций, представителей федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звуко технического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы);

25) заключение договора управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности;

26) заключение договора на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование, хозяйственное ведение или оперативное управление Заказчику, услуг по охране, обслуживанию охранного и пожарного комплекса, обслуживанию и ремонту систем инженерно-технического обеспечения, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, услуг связи, уборки территорий и помещений в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные Заказчику в безвозмездное пользование, хозяйственное ведение или оперативное управление Заказчику. Заключение договора в соответствии с данным пунктом допускается при наличии обоснования невозможности, либо технической нецелесообразности заключения договора с иным подрядчиком (исполнителем);

27) заключение договора на оказание услуг по предоставлению гостиничных номеров для размещения приезжих артистов, музыкантов, художников и сопровождающих их лиц, указанных в технических и бытовых райдерах мероприятий.

28) заключение договора с конкретным физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, на оказание преподавательских услуг, проведение семинаров, услуг ведущего (модератора, судьи) мероприятия, услуг экскурсовода (гида);

29) заключение договора с физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, на выполнение работ, оказание услуг с использованием его личного труда;

30) заключение организациями, осуществляющими образовательную деятельность и признанными в соответствии с законодательством об образовании федеральными или региональными инновационными площадками, договоров на поставки оборудования (в том числе его техническую эксплуатацию), программного обеспечения, необходимых для внедрения научно-технических результатов и результатов интеллектуальной деятельности, с обладателем исключительных прав на такие оборудование и программное обеспечение за счет средств, выделенных на развитие инновационной инфраструктуры в системе образования;

31) осуществление закупок изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

32) заключение договора на оказание услуг по опубликованию информации в конкретном печатном издании, средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

33) заключение договора на оказание аудиторских услуг, юридических услуг, в том числе услуг нотариусов, адвокатов, патентных поверенных;

34) закупка консультационных услуг у лиц, обладающих документально подтвержденными уникальными компетенциями в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

35) заключение договора на оказание услуг по обучению и (или) повышению квалификации и (или) профессиональной переподготовки, и (или) аттестации Заказчика и (или) сотрудников Заказчика;

36) осуществление закупки уникальной продукции, которая производится по уникальной технологии, либо обладает уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, свидетельствующими об уникальности технологии, и только один поставщик может поставить такую продукцию;

37) осуществление закупки, определенной правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (для Заказчика - государственного учреждения) или органа исполнительной власти городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, осуществляющего координацию и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (для Заказчика - государственного унитарного предприятия);

38) заключение договора на оказание услуг по подготовке и проведению форумов, выставок, ярмарок, фестивалей, концертов, представлений, официальных мероприятий и иных подобных мероприятий. При этом к таким услугам относятся оказание услуг по организации проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, гостиничного обслуживания, найма жилого помещения, транспортного обслуживания, питания, услуг связи, аренды необходимого оборудования, аренды специальных помещений, закупки инвентаря, наградной атрибутики и иных сопутствующих расходов;

39) дополнительная закупка товаров, необходимых для обслуживания, ремонта и обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров, работ и услуг;

40) осуществление закупок по проведению технического обслуживания специальной аппаратуры, аттестации и контроля защищенности объектов автоматизации, обрабатывающих

информацию, содержащую сведения, составляющие государственную тайну, и выделенных помещений;

41) осуществление закупки услуг (работ) у производителя или лица, определенного производителем (дилера), осуществляющего гарантийное обслуживание товара, поставленного Заказчику ранее, в случае если привлечение иного исполнителя невозможно по условиям гарантии;

42) осуществление закупок товаров для последующей розничной реализации на объекте торговли Заказчика;

43) осуществление оплаты членских взносов, организационных сборов;

44) предоставление права использования обнародованных произведений способом публичного исполнения;

45) выполнение работ по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;

46) оказание услуг по содержанию имущества ;

47) заключение договора по результатам участия Заказчика в процедуре торгов по реализации товаров и (или) имущественных прав, проводимых в форме аукциона, конкурса или в иной конкурентной форме, предусмотренной законом, в том числе путем проведения публичных торгов;

48) заключение договоров на оказание услуг по проведению обучающих, спортивных, развлекательных и/или развивающих занятий для населения, организуемых Заказчиком, при этом Заказчик вправе заключить соответствующие договоры с индивидуальными предпринимателями, физическими и юридическими лицами с оплатой в процентном соотношении от выручки, полученной от организации соответствующих занятий;

49) приобретение продукции, производимой учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы.

24.7. Заказчик вправе осуществить закупку у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) независимо от предмета закупки в следующих случаях:

1) цена одного договора не превышает 1 400 000,00 (один миллион четыреста тысяч) рублей с учетом всех налогов, сборов и иных обязательных платежей;

2) проведение конкурентного способа закупки не привело к заключению договора в связи с отсутствием заявок на участие в закупке, отклонением Заказчиком всех заявок на участие в закупке, отказом Заказчика от заключения договора по основаниям, предусмотренным Федеральным законом № 223-ФЗ или Положением о закупке, а также в случае уклонения всех участников, обязанных в соответствии с Положением о закупке заключить договор, от заключения договора. При этом договор должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о закупке и (или) документацией о закупке, по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора (лота);

3) Заказчик, являясь подрядчиком, исполнителем по контракту (договору), заключенному в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ или Федеральным законом № 223-ФЗ, привлекает в ходе исполнения контракта (договора) субподрядчиков, соисполнителей для поставки товара, выполнения работы или оказания услуги, необходимых для исполнения предусмотренных контрактом (договором) обязательств Заказчика;

4) предыдущий договор, заключенный по результатам конкурентной закупки, расторгнут по соглашению сторон, по решению суда или в одностороннем порядке в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по такому договору. В этом случае Заказчик вправе заключить договор с лицом, занявшим следующее место в закупке, по результатам которой был заключен

расторгнутый договор. Если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг.

24.8. Порядок осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) включает в себя выполнение следующих действий:

- 1) подбор поставщика (подрядчика, исполнителя);
- 2) проведение переговоров по согласованию условий договора (при необходимости);
- 3) заключение договора.

24.9. При подборе поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик должен убедиться в соответствии поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым заключается договор, обязательным требованиям к участникам закупки, предусмотренным пунктом. Подтверждение соответствия указанным требованиям может осуществляться путем предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) декларации. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 24.7 Положения о закупке, поставщик (подрядчик, исполнитель), с которым заключается договор, также должен соответствовать дополнительным требованиям, если такие требования были установлены Заказчиком в соответствии с пунктом 5.3 Положения о закупке в извещении и (или) документации о закупке.

24.10. Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ закупки, при которой Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

24.11. В случае осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на сумму, превышающую 100 тысяч рублей, извещение и документация о такой закупке не составляются и не размещаются в единой информационной системе, однако указанная закупка включается в план закупок и в отношении нее размещаются сведения в реестре договоров, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

24.12. Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) может осуществляться Заказчиком в случае, если цена закупки не превышает 1 400 тысяч рублей.

24.13. Проведение закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) без учёта закупочной стоимости, указанной в п. 24.12. настоящего Положения, по решению Комиссии может осуществляться Заказчиком в следующих случаях:

- 1) подана только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в закупке;
- 2) только один участник закупки, подавший заявку на участие в закупке, признан участником закупки, или ни один из участников закупки не признан участником закупки (допущен к закупке);
- 3) участвовал только один участник аукциона;
- 4) закупка признана несостоявшейся и договор не был заключен;

5) закупки товаров, работ, услуг, относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий;

6) осуществление закупки в целях реализации актов органов власти и управления;

7) возникновение потребности в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации;

8) закупки услуг холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

9) возникновение потребности в определенных товарах, работах, услугах вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, и применение иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно;

10) закупка произведений литературы и искусства определенных авторов, исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы;

11) закупка печатных изданий или электронных изданий определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий;

12) заключение договора на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного мероприятия;

13) заключение договора на оказание услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия;

14) заключение договора с конкретным физическим лицом, юридическим лицом на создание произведений культуры или искусства, в том числе на осуществление хореографических, вокальных и театральных постановок, написание сценариев и на оказание иных услуг, связанных с созданием концертных и театрализованных программ и иных культурно-массовых мероприятий;

15) заключение договора с конкретным физическим лицом, юридическим лицом, осуществляющим концертную или театральную деятельность, в том числе с концертным

коллективом, на исполнение произведений в рамках проводимых культурно-массовых мероприятий;

16) заключение договора с конкретным физическим лицом, юридическим лицом на изготовление, поставку декораций, сценической мебели, одежды сцены, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, а также сценического реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и исполнения произведений, организации культурно-массовых мероприятий;

17) заключение договора с конкретным физическим лицом, юридическим лицом на услуги по участию в проводимых культурно-массовых мероприятиях, в том числе в качестве председателя, члена жюри, преподавателя мастер-класса, модератора круглого стола и других услуг в рамках проводимых культурно-массовых мероприятий согласно уставным целям и задачам учреждения;

18) заключение договора с конкретным физическим лицом, юридическим лицом на приобретение призового фонда, типографской продукции, сувенирной продукции, услуг по организации питания, расходных материалов для художественного и музыкально-технического оформления проводимых мероприятий, иных товаров, работ, услуг в рамках смет на проводимые культурно-массовые мероприятия;

19) заключение договора на оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-массовых и зрелищно-развлекательных мероприятий;

20) заключение договора на оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной и конструкторской документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами;

21) заключение договоров на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций и представителей иностранных государств и международных организаций (гостиничное, транспортное обслуживание, наем жилого помещения, обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи, услуги переводчиков и прочие сопутствующие расходы);

22) заключение договора управления многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников жилых помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, с управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в муниципальной собственности и закреплены за учреждением на праве оперативного управления;

23) заключение договора на оказание услуг по содержанию или ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование или оперативное управление заказчику, в случае если данные услуги оказываются другому лицу или другим лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные заказчику в безвозмездное пользование или оперативное управление;

24) заключение договора на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, при этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, оплата обучения в случае командирования работника на курсы повышения квалификации, оплата организационного взноса за участие в форумах, круглых столах, семинарах, конференциях, конгрессах, съездах и других мероприятиях в случае командирования работника на указанные мероприятия, и другие услуги, связанные с командировкой согласно смете расходов на командировку;

25) заключение договора на оказание услуг, связанных с направлением работников, творческих коллективов учреждения для участия в проведении фестивалей, конкурсов, концертов, представлений и подобных культурно-массовых мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий, при этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, оплата организационного взноса за участие в мероприятии и другие расходы, связанные с участием в культурно-массовом мероприятии согласно смете расходов учреждения;

26) возникла срочная потребность в закупаемых товарах (работах, услугах), в связи с чем применение других видов процедур закупки невозможно по причине отсутствия времени, необходимого для их проведения и отсутствие необходимых товаров (работ, услуг) ставит под угрозу выполнение основных уставных целей и задач Заказчика;

27) заключение гражданско-правовых договоров на выполнение работ, оказание услуг физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда, в том числе по проведению занятий в платных группах творческих коллективов и в других случаях;

28) смена поставщика нецелесообразна по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием или услугами;

29) проводится дополнительная закупка товаров, которые необходимы для обслуживания, ремонта и (или) обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров, а также товаров, работ и услуг, которые связаны с обслуживанием и сопровождением ранее закупленных товаров, работ, услуг;

30) проводится закупка услуг связи;

31) проводится закупка товаров по существенно сниженным ценам по отношению к обычным рыночным (со скидками), когда такая возможность имеется в течение короткого промежутка времени;

32) пролонгация ранее заключенного договора, если возможность его автоматического продления на новый срок предусмотрена условиями заключенного договора.

24.14. Для закупки товаров, работ, услуг у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Комиссия рассматривает:

1) обоснование для применения Заказчиком способа закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

2) информацию о поставщике (исполнителе, подрядчике), с которым необходимо заключить договор (копии его учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учет, документа, подтверждающего полномочия руководителя или копии документов, удостоверяющих личность для физических лиц, лицензий на выполнение работ, оказание услуг, иных документов при необходимости), за исключением договоров, сумма которых не превышает 100 тысяч рублей;

3) информацию о существенных условиях договора, в том числе о цене закупаемых товаров, работ, услуг с иными материалами, необходимыми для заключения Заказчиком договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), а также обоснование цены договора в соответствии с требованиями настоящего Положения и действующего законодательства;

4) в случае если заключение договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требует предварительного одобрения органами управления Заказчика, заключение договора осуществляется только после одобрения соответствующей сделки органами управления Заказчика.

24.15. Обоснование потребности в закупке у единственного поставщика, в том числе предоставление в Комиссию документов и сведений, указанных в п. 5.1.-5.2. настоящего раздела, осуществляет куратор закупки (представитель структурного подразделения Заказчика, имеющего потребность в закупаемых товарах, работах, услугах, или его курирующий заместитель директора).

24.16. Комиссия принимает решение о заключении договора с единственным поставщиком, после чего направляет ему проект договора, либо подписывает договор, предоставленный контрагентом. При наличии разногласий по условиям договора они урегулируются в гражданском законодательством установленном порядке.

24.17. Информация о заключенном договоре с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), размещается в единой информационной системе в реестре договоров в случае, если сумма договора превышает 100 тысяч рублей по каждому договору.

24.18. В целях расширения конкуренции, вовлечения в закупки субъектов малого и

среднего предпринимательства, в том числе самозанятых, обеспечения экономической эффективности и результативности, гласности и прозрачности закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок товаров, работ, услуг, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на сумму, не превышающую 100 тысяч рублей, могут осуществляться Заказчиком с использованием специализированных электронных магазинов (маркетов, порталов поставщиков, агрегаторов торговли и иных электронных сервисов на базе электронных торговых площадок), созданных для осуществления закупок малого объема.

24.19. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в электронных магазинах предусматривают использование автоматизированных процедур закупок в части формирования информации о потребности в товарах, работах, услугах, направления такой информации неограниченному кругу лиц, сбора ценовых предложений, организации взаимодействия с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) с использованием информационных технологий и юридически значимого электронного документооборота.

Процедуры осуществления закупок малого объема в электронных магазинах определяются регламентами данных электронных магазинов. Заказчик вправе использовать любые возможные способы осуществления закупок малого объема, реализованные в конкретном электронном магазине.

Перечень операторов электронных магазинов, в которых Заказчик вправе осуществлять закупки малого объема, не ограничивается. Заказчик вправе проводить закупки в любых, в том числе нескольких, доступных электронных магазинах по своему выбору, если иное не будет установлено действующим законодательством.

24.20. Договор с единственным поставщиком, сумма которого не превышает 100 тысяч рублей, может быть заключен посредством направления оферты одной стороной и ее акцепта другой стороной, если локальными актами Заказчика не предусмотрена более низкая предельная сумма договора, при которой допускается заключение договора в таком порядке.

24.21. Офертой признается адресованное Заказчику предложение, которое достаточно определено и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с Заказчиком. Акцептом признается ответ Заказчика о принятии оферты. Совершение Заказчиком, получившим оферту, в срок, установленный для ее акцепта, действий по выполнению указанных в ней условий договора (уплата соответствующей суммы, приемка товара, работы, услуги и т.п.) считается акцептом в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Раздел 25. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ

25.1. Конкурентные переговоры - это способ осуществления неконкурентной закупки без проведения торгов и в сокращенные сроки, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения в единой информационной системе извещения и документации о проведении конкурентных переговоров, и победителем признается участник закупки, предложивший лучшие условия выполнения договора на поставку товаров, работ, услуг в соответствии с критериями и порядком оценки, установленными в документации о закупке.

25.2. Процедура конкурентных переговоров может применяться при осуществлении закупки с начальной (максимальной) ценой договора не более 2 миллионов рублей в случае,

когда для максимального удовлетворения потребностей Заказчика необходимо провести закупку в ускоренном порядке, а сложность закупаемых товаров, работ, услуг или условий их поставки, выполнения, оказания не позволяют провести закупку путем запроса котировок или запроса цен.

25.3. При проведении конкурентных переговоров Заказчик вправе описывать закупаемые товары, работы, услуги путем указания конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования страны происхождения товара и т.п.

25.4. Заказчик вправе пригласить конкретных лиц для участия в конкурентных переговорах, не ограничивая свободы доступа иных лиц к участию в данной процедуре.

Извещением о проведении конкурентных переговоров может быть предусмотрено, что участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. В этом случае заявки участников, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отклоняются без рассмотрения.

25.5. Конкурентные переговоры - открытая неконкурентная процедура закупки, не являющаяся торгами, ее проведение не регулируется статьями 447 - 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057 - 1061 части 2 Гражданского кодекса Российской Федерации, что не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем закупки или иным его участником.

25.6. Заказчик вправе без объяснения причин на любом этапе отказаться от проведения конкурентных переговоров и от заключения договора, не возмещая участникам закупки понесенные ими расходы в связи с участием в процедуре закупки. В случае отказа Заказчика от заключения договора с победителем конкурентных переговоров Заказчик публикует сообщение о признании закупки несостоявшейся в единой информационной системе.

25.7. При проведении конкурентных переговоров извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются Заказчиком в единой информационной системе не менее чем за 4 рабочих дня до даты проведения закупки.

25.8. Извещение о проведении конкурентных переговоров должно соответствовать требованиям, указанным в раздел 10 настоящего Положения. Документация о проведении конкурентных переговоров должна соответствовать требованиям, указанным в разделе 15 настоящего Положения.

25.9. Конкурентные переговоры могут проводиться в электронной форме, а также без использования электронной формы (путем подачи участниками письменных предложений).

25.10. При проведении конкурентных переговоров в электронной форме заявка подается в форме электронных документов посредством функционала электронной площадки. Все процедуры закупки, проводимой в электронной форме и не урегулированной в настоящем Положении, устанавливаются в соответствии с регламентом электронной площадки.

25.11. При проведении открытых конкурентных переговоров без использования электронной формы заявка подается в письменной форме на бумажном носителе в запечатанном конверте по почтовому адресу Заказчика, указанному в извещении, или в форме скан-копий документов (документов в сканированном виде) на адрес электронной почты

Заказчика, указанной в извещении.

25.12. Началом срока подачи заявок на участие в конкурентных переговорах является день, следующий за днем размещения в единой информационной системе извещения о проведении конкурентных переговоров и документации о проведении конкурентных переговоров.

Окончанием указанного срока является время и дата начала рассмотрения заявок на участие в закупке (открытия доступа к заявкам в электронной форме). Прием заявок на участие в конкурентных переговорах прекращается непосредственно перед рассмотрением заявок на участие в закупке.

25.13. Для участия в конкурентных переговорах участник закупки подает заявку на участие в закупке с обязательным заполнением всех форм документов, предусмотренных извещением и документацией о закупке. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке. В случае, если участник подал более одной заявки, все заявки данного участника отклоняются без рассмотрения. Исправления в тексте заявки не имеют силы, кроме тех, которые заверены лицом, подписавшим заявку.

25.14. Все поданные участниками заявки на участие в закупке подлежат регистрации. Заявки на участие в закупке, проводимой в электронной форме, регистрируются на электронной площадке. Заявки на участие в закупке, проводимой без использования электронной формы, регистрируются в журнале регистрации заявок секретарем Комиссии по закупкам, который обеспечивает конфиденциальность содержащихся в полученных заявках сведений. По требованию участника закупки ему выдается расписка в получении заявки с указанием способа получения заявки (запечатанный конверт, документы по электронной почте), даты, времени ее получения и состояния заявки.

25.15. Участник закупки вправе изменить или отозвать заявку в любое время до момента начала рассмотрения заявок. Изменение заявки, поданной в бумажной форме, производится путем письменного отзыва первоначальной заявки и подачи новой заявки на участие в закупке. Изменение и отзыв заявки, поданной в электронной форме, производится в соответствии с регламентом электронной площадки.

25.16. Комиссия приступает к рассмотрению заявок в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении конкурентных переговоров. Комиссия рассматривает заявки на участие в закупке и осуществляет проверку соответствия участников закупки и поданных заявок требованиям, установленным законодательством, настоящим Положением и извещением о закупке.

25.17. По результатам рассмотрения заявок Комиссия принимает решение о допуске участника к закупке либо об отклонении заявки, которое отражается в протоколе рассмотрения заявок с указанием оснований допуска (отклонения) заявок. Данный протокол оформляется секретарем Комиссии и подписывается всеми присутствующими при рассмотрении членами Комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Рассмотрение заявок на участие в закупке не может длиться более 1 рабочего дня со дня начала рассмотрения заявок.

25.18. Не предоставление документов, предусмотренных в извещении и документации о закупке, их неправильное оформление, направление заявки не по форме, установленной в документации, предоставление в составе заявки недостоверных сведений (информация, несоответствие действительности которой документально подтверждено, либо противоречивые сведения в заявке либо документах, прилагаемых к ней), а равно предложение к поставке товаров, работ, услуг, не соответствующих требованиям извещения о закупке, являются основанием для отказа в допуске к участию в закупке соответствующего участника закупок.

25.19. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки, ни одна из заявок не соответствует требованиям извещения и документации о закупке, подана только одна заявка и эта заявка соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением и документацией о закупке, либо к участию в закупке не был допущен ни один участник или был допущен только один участник, закупка признается несостоявшейся. Соответствующая информация вносится в протокол рассмотрения заявок на участие в конкурентных переговорах.

Если извещением о проведении закупки предусмотрено два и более лота, закупка признается несостоявшейся только в отношении того лота, по которому принято решение об отказе в допуске к участию всех участников закупки, подавших заявки, или решение о допуске к участию только одного участника закупки.

25.20. В случае признания закупки несостоявшейся Заказчик вправе объявить повторную закупку на тех же или иных условиях, или осуществить закупку товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурентных переговоров, у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

25.21. После выявления перечня участников закупки, заявки которых допущены к процедуре конкурентных переговоров, Комиссия приступает к оценке и сопоставлению допущенных заявок участников закупки.

25.22. Срок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентных переговорах не может превышать 2 рабочих дней со дня начала рассмотрения заявок, если иной срок не установлен в документации о проведении закупки.

25.23. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурентных переговорах осуществляется в целях выявления условий исполнения договора, наиболее удовлетворяющих потребностям Заказчика, в соответствии с критериями и порядком, которые установлены документацией о проведении конкурентных переговоров.

25.24. Набор критериев и их значимость Заказчик устанавливает в документации о проведении конкурентных переговоров. Совокупная значимость таких критериев должна составлять 100 процентов.

25.25. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентных переговорах каждой заявке присваивается порядковый номер по степени уменьшения выгодности предложенных участником условий исполнения договора.

25.26. Заявке на участие в конкурентных переговорах, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. Если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

25.27. Победителем конкурентных переговоров признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер.

25.28. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурентных переговоров оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

25.29. При проведении конкурентных переговоров может быть предусмотрена переторжка - процедура, направленная на добровольное изменение первоначальных ценовых

предложений участников закупки с целью повысить их предпочтительность для Заказчика. Порядок проведения переторжки устанавливается в разделе 23 настоящего Положения и документации о закупке.

25.30. Результаты оценки и сопоставления допущенных к участию в конкурентных переговорах заявок отражаются в итоговом протоколе, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день окончания оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентных переговорах и размещается в единой информационной системе в установленном порядке.

25.31. Документацией о проведении конкурентных переговоров может быть предусмотрено проведение закупки в один этап. В этом случае составляется только итоговый протокол, содержащий сведения о результатах рассмотрения, оценки и сопоставления заявок.

25.32. По результатам конкурентных переговоров Заказчик вправе заключить договор с победителем закупки либо отказаться от его заключения независимо от рекомендаций Комиссии. В случае отказа от заключения договора с победителем конкурентных переговоров право заключить договор к остальным участникам процедуры не переходит. В этом случае Заказчик размещает в единой информационной системе уведомление об отказе от заключения договора.

25.33. Участники закупки вправе присутствовать при процедуре рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, в том числе осуществлять аудио- или видеосъемку процедуры рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, что отражается в протоколе.

Раздел 26. ПОРЯДОК И СЛУЧАИ, ПРИ КОТОРЫХ ЗАКАЗЧИК ВПРАВЕ ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОРЫ С НЕСКОЛЬКИМИ УЧАСТНИКАМИ ЗАКУПКИ ПО ИТОГАМ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ

26.1. Заказчик вправе заключить по результатам конкурентной закупки договор с несколькими участниками закупки если такая возможность предусмотрена в извещении о закупке и (или) документации о закупке.

26.2. Если извещением и (или) документацией о закупке предусмотрено, что победителями могут быть признаны несколько участников закупки, то первый порядковый номер присваивается нескольким заявкам на участие в закупке, содержащим:

- а) лучшие условия исполнения договора, если Заказчик проводит конкурс;
- б) лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, если Заказчик проводит запрос предложений;
- в) лучшие предложения о цене договора (наиболее низкие предложения о цене договора), если Заказчик проводит аукцион или запрос котировок.

26.3. Число заявок на участие в закупке, которым присвоен первый порядковый номер, должно равняться:

а) установленному извещением и (или) документацией о закупке количеству победителей, если число заявок на участие в закупке, соответствующих требованиям извещения и (или) документации о закупке, равно установленному в извещении и (или) документации о закупке количеству победителей или превышает его;

б) количеству заявок на участие в закупке, соответствующих требованиям извещения и (или) документации о закупке, если число таких заявок менее установленного извещением и (или) документацией о закупке количества победителей.

26.4. Извещение о закупке и (или) документация о закупке должны содержать порядок распределения предусмотренного объема (количества) закупаемой продукции между победителями.

Раздел 27. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРОТОКОЛОВ

27.1. По результатам каждого этапа конкурентной закупки, за исключением последнего этапа, и если иное не предусмотрено Положением о закупке, комиссия составляет протокол, который должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
 - а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;
 - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;
- в) решения каждого члена комиссии о соответствии заявки на участие в конкурентной закупке требованиям документации о закупке или об отклонении такой заявки;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
- 5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;
- б) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

27.2. По итогам конкурентной закупки (по окончании последнего этапа конкурентной закупки), а также при проведении запроса котировок, запроса предложений и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, и если иное не предусмотрено Положением о закупке, комиссия составляет итоговый протокол, который должен содержать следующие сведения:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки;
- 4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (в том числе если документацией о закупке, извещением о закупке на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

в) решения каждого члена комиссии о соответствии заявки на участие в конкурентной закупке требованиям документации о закупке или об отклонении такой заявки;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (в том числе если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

26.3. Протоколы, предусмотренные пунктами 11.1 и 11.2 Положения о закупке, подписываются всеми членами комиссии, принимающими участие в заседаниях, в день принятия соответствующего решения.

27.4. Если иное не предусмотрено Положением о закупке, Заказчик размещает в ЕИС и направляет оператору электронной площадки протоколы, предусмотренные пунктами 11.1 и 11.2 Положения о закупке, не позднее чем через 3 дня со дня подписания их членами комиссии.

27.5. При проведении конкурентных закупок в электронной форме Заказчик направляет протоколы, предусмотренные пунктами 27.1 и 27.2 Положения о закупке, оператору электронной площадки в сроки, предусмотренные соответствующими разделами Положения о закупке, регулирующими порядок проведения конкурентных закупок в электронной форме.

27.6. В случае признания участника закупки уклонившимся от заключения договора, Заказчик не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем установления факта, являющегося основанием для признания участника закупки уклонившимся от заключения договора, составляет и размещает в ЕИС протокол признания участника закупки уклонившимся от заключения договора, который должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) информация об участнике закупки, признанном уклонившимся от заключения договора;

3) сведения о протоколах, ранее составленных по результатам каждого этапа конкурентной закупки, в том числе по итогам конкурентной закупки (по окончании последнего этапа конкурентной закупки);

4) факт, являющийся основанием для признания участника закупки уклонившимся от заключения договора;

5) информация о признании закупки несостоявшейся в случае, если по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки;

6) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора.

27.7. Протокол, предусмотренный пунктом 27.6. Положения о закупке, Заказчик направляет победителю в течение 2 рабочих дней с даты его подписания.

27.8. При осуществлении неконкурентных закупок протоколы не составляются. При необходимости результаты закупок могут быть оформлены в виде решения, резолюции или иного документа.

Раздел 28. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

28.1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам закупки.

28.2. Договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме заключается в форме электронного документа с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

28.3. Договор по результатам закупки малого объема с использованием электронного магазина заключается в форме электронного документа с использованием программно-аппаратных средств электронного магазина в срок не более 20 дней с даты размещения в электронном магазине результатов рассмотрения предложений и выбора победителя, если иное не предусмотрено регламентом электронного магазина. В случае заключения договора путем выбора одного из имеющихся предложений участников закупки малого объема, размещенных в электронном магазине (оферт), а также путем заключения договора с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без использования электронного магазина в случаях, предусмотренных пунктом 24.3 Положения о закупке, договор может быть заключен в письменной форме на бумажном носителе либо в форме электронного документа.

28.4. Договор по результатам закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может быть заключен в письменной форме на бумажном носителе либо в форме электронного документа.

28.5. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии, оператора электронной площадки.

28.6. Проект договора составляет Заказчик.

28.7. При заключении договора по результатам конкурентной закупки Заказчик включает в проект договора, прилагаемый к документации о закупке или извещению о проведении запроса котировок в электронной форме, условия его исполнения, предложенные участником закупки, с которым заключается договор, в заявке на участие в закупке.

28.8. В случае проведения Заказчиком аукциона в проект договора, прилагаемый к документации о закупке, включается предложенная в ходе проведения аукциона цена договора/начальная (максимальная) цена договора или иная согласованная с единственным участником аукциона цена, не превышающая начальную (максимальную) цену договора.

28.9. Договор заключается по начальной (максимальной) цене договора или по согласованной с участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора цене в случае признания аукциона несостоявшимся в связи с тем, что:

- 1) по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка, и такая заявка не отклонена комиссией;
- 2) по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе только одна заявка признана соответствующей требованиям документации о закупке;
- 3) только один участник закрытого аукциона явился на аукцион;
- 4) в ходе проведения аукциона в электронной форме ни один из участников аукциона не подал ценовое предложение.

28.10. В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводился на право заключить договор, договор заключается по цене, равной нулю. При этом договор заключается только после внесения на счет Заказчика, указанный в документации о закупке, участником закупки, с которым заключается договор, денежных средств в размере предложенной этим участником цены за право заключить договор, а также предоставления обеспечения исполнения договора, если требование об обеспечении исполнения договора предусмотрено документацией о закупке.

28.11. Договор по результатам конкурентной закупки в электронной форме заключается в следующем порядке:

1) Заказчик в течение 5 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола размещает на электронной площадке без своей подписи проект договора.

2) В течение 3 дней после размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора участник закупки, с которым заключается договор, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, размещает его на электронной площадке вместе с документом, подтверждающим предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в документации о закупке, а также с документом, подтверждающим внесение платы за право заключения договора, если при проведении аукциона в электронной форме цена договора снижена до нуля и аукцион проводился на право заключить договор.

3) После размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, и предоставления таким участником соответствующего требованиям документации о закупке обеспечения исполнения договора, Заказчик не позднее срока, предусмотренного пунктом 28.1 Положения о закупке, размещает на электронной площадке договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика. С момента размещения на электронной площадке подписанного Заказчиком договора такой договор считается заключенным.

4) При заключении договора участник закупки, с которым заключается договор, вправе в течение 3 дней после размещения Заказчиком на электронной площадке проекта договора направить Заказчику протокол разногласий с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и с учетом следующих правил:

а) участник закупки вправе направить протокол разногласий не более одного раза;

б) участник закупки должен указать в протоколе разногласий конкретные замечания к положениям проекта договора, не соответствующим документации о закупке и (или) своей заявке на участие в закупке, с указанием соответствующих положений данных документов;

в) по результатам рассмотрения Заказчиком протокола разногласий Заказчик вправе доработать проект договора и направить его для подписания участнику закупки, с которым заключается договор, либо повторно разместить на электронной площадке прежний проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника закупки;

г) обмен документами в связи с урегулированием возникших разногласий осуществляется Заказчиком и участником закупки в течение 3 дней со дня получения соответствующей стороной электронного документа (протокола разногласий или возражения на протокол разногласий);

д) при урегулировании разногласий стороны не вправе нарушать общий срок для заключения договора, предусмотренный пунктом 28.1 Положения о закупке.

28.12. Если иное не предусмотрено регламентом (инструкцией) электронного магазина договор по результатам закупки малого объема с использованием электронного магазина заключается в следующем порядке:

1) Заказчик в течение 2 дней с даты размещения в электронном магазине результатов рассмотрения предложений и выбора победителя размещает в электронном магазине без своей подписи проект договора.

2) В течение 2 дней после размещения Заказчиком в электронном магазине проекта договора участник закупки, с которым заключается договор, подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью указанный проект договора, и размещает его в электронном магазине.

3) После размещения в электронном магазине проекта договора, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника закупки, с которым заключается договор, Заказчик не позднее срока, предусмотренного пунктом 28.1 Положения о закупке, размещает в электронном магазине договор, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика. С момента размещения в электронном магазине подписанного Заказчиком договора такой договор считается заключенным.

28.13. Договор по результатам закрытой конкурентной закупки заключается в следующем порядке:

1) Заказчик передает победителю закрытой конкурентной закупки проект договора в двух экземплярах в течение 5 дней со дня подписания итогового протокола;

2) победитель закупки в течение 3 дней со дня получения итогового протокола обязан подписать проект договора и передать его Заказчику вместе с обеспечением исполнения договора, соответствующим требованиям документации о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в

документации о закупке), либо представить протокол разногласий, соответствующий требованиям подпункта 4 пункта 28.11 Положения о закупке.

28.14. В договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг.

28.15. Договор с участником закупки, обязанным заключить договор, заключается после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора, соответствующего требованиям документации о закупке, извещения о закупке (если требование о предоставлении обеспечения исполнения договора было предусмотрено Заказчиком в документации о закупке, извещении о закупке).

28.16. В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, не предоставил Заказчику в срок, установленный Заказчиком, подписанный им договор, либо не предоставил надлежащее обеспечение исполнения договора, либо не внес денежные средства в размере предложенной участником закупки цены за право заключить договор (если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводился на право заключить договор), такой участник признается уклонившимся от заключения договора. В случае уклонения участника закупки от заключения договора внесенное обеспечение заявки на участие в закупке такому участнику закупки не возвращается (если требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке было предусмотрено Заказчиком в извещении о закупке, документации о закупке).

28.17. В случае если участник закупки, обязанный заключить договор, признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер. При этом такой участник закупки признается победителем закупки и не вправе отказаться от заключения договора.

28.18. При заключении и исполнении договора не допускается изменение его условий кроме случаев, предусмотренных настоящим разделом Положения о закупке.

28.19. При заключении договора Заказчик по согласованию с участником закупки, с которым заключается договор, вправе:

1) снизить цену договора без изменения количества товаров (объема работ, услуг) и иных условий исполнения договора;

2) увеличить количество товаров (объем работ, услуг) на сумму, не превышающую разницы между ценой договора, предложенной участником закупки, с которым заключается договор, и начальной (максимальной) ценой договора;

3) улучшить условия исполнения договора для Заказчика (например, сократить сроки исполнения договора (его отдельных этапов) при необходимости), отменить или уменьшить размер аванса, предусмотреть условие об отсрочке или рассрочке при оплате, улучшить характеристики товаров, работ, услуг, увеличить сроки и объем гарантии и т.п.);

4) продлить сроки исполнения обязательств по договору, в случае если договор не был подписан в планируемые сроки в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии, оператора электронной площадки, в связи с

административным производством, с судебным разбирательством и т.п., но не более чем на срок действия обстоятельств, препятствовавших подписанию договора;

5) включить условия, обусловленные изменениями законодательства Российской Федерации или предписаниями государственных органов, органов местного самоуправления.

28.20. В случае если Заказчиком в извещении о закупке, документации о закупке были предусмотрены цены единиц товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора, Заказчик включает соответствующие цены единиц товара, работы, услуги в текст договора (в смету, спецификацию, иное приложение) с сохранением пропорционального соотношения этих цен единиц товара, работы, услуги путем применения к ценам единиц товара, работы, услуги понижающего коэффициента. Понижающий коэффициент рассчитывается путем деления суммы цен единиц товара, работы, услуги, предложенной в ходе проведения закупки участником закупки, обязанным заключить договор, на сумму начальных цен единиц товара, работы, услуги, указанных в извещении о закупке, документации о закупке. Заказчик и поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе согласовать цены единиц товара, работы, услуги и определить их иным способом, если иное не предусмотрено документацией о закупке.

28.21. В случае, предусмотренном пунктом 28.20 Положения о закупке, в проекте договора указывается, что оплата поставки товара, выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы товара, работы, услуги исходя из количества товара, поставка которого будет осуществлена в ходе исполнения договора, объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, но в размере, не превышающем максимального значения цены договора, указанного в извещении о закупке.

28.22. Срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки, предусмотренной разделом 30 Положения о закупке, с субъектом МСП, а также по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектом МСП в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с Заказчиком по результатам закупки, осуществляемой в соответствии с подпунктом 3 пункта 30.1 Положения о закупке, устанавливается в договоре в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ № 1352.

28.23. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства, а также при заключении договора, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, соответствующий договор должен содержать условия, предусмотренные статьями 3.1.2 и 3.1.3 Федерального закона № 223-ФЗ.

28.24. Договор должен содержать обязательства его сторон не допускать действий, которые могут привести к нарушению требований законодательства о противодействии коррупции.

28.25. Заказчик по согласованию с участником при исполнении договора вправе изменить:

1) количество товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг по договору в пределах 25 процентов первоначально предусмотренного, в том числе, по отдельным позициям. При этом допускается пропорциональное изменение цены договора;

2) сроки исполнения обязательств по договору, в случае если необходимость изменения сроков вызвана независящими от сторон исполнителя при наличии объективных причин невозможности исполнить договор в установленные договором сроки. При этом срок может быть однократно продлен на срок, не превышающий срок исполнения договора, предусмотренный при его заключении, при полной оплате поставщиком, подрядчиком, исполнителем неустойки, начисленной Заказчиком (в случае наличия просрочки и (или) иного нарушения условий договора поставщиком, подрядчиком, исполнителем, за совершение которого договором предусмотрена ответственность в виде уплаты неустойки);

3) цену договора:

а) путем ее уменьшения без изменения иных условий исполнения договора;

б) в случаях, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта Положения о закупке;

в) в случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов);

4) требования к качеству, техническим и функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара (материала, используемого при выполнении работ, оказании услуг), которые являются улучшенными по сравнению с качеством и характеристиками товара (материала, используемого при выполнении работ, оказании услуг), указанными в договоре;

5) наименование страны происхождения товара и (или) товарный знак поставляемого товара (используемого материала при выполнении работ, оказании услуг) при его наличии, в случае если качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) нового товара (материала, используемого при выполнении работ, оказании услуг) не ухудшаются по сравнению с заменяемым товаром (материалом, используемым при выполнении работ, оказании услуг). При этом, при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре;

б) сведения договора, не влияющие на его условия и не имевшие существенное значение для формирования заявок на участие в закупке, определения победителя, формирования ценового или неценового предложения участниками закупки;

7) условия договора, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по основаниям, предусмотренным пунктами 24.6 и 24.7 Положения о закупке.

28.26. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение 10 дней со дня внесения изменений в договор Заказчик размещает в ЕИС информацию об изменении договора с указанием измененных условий.

28.27. Расторжение договора допускается по основаниям и в порядке, предусмотренном гражданским законодательством и договором.

28.28. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от заключения договора с участником закупки или отказаться от исполнения договора с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в следующих случаях:

1) в случае установления факта несоответствия участника закупки, поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги требованиям документации о закупке или предоставления участником закупки недостоверной информации в составе заявки на участие в закупке;

2) в случае необходимости исполнения предписаний антимонопольного органа и (или) иного уполномоченного государственного органа;

3) в случае изменения законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, издания правовых актов органов государственной власти, влияющих на возможность и/или целесообразность заключения договора.

28.29. Заказчик размещает решение об отказе от заключения или исполнения договора в ЕИС в день принятия этого решения.

28.30. В случае отказа Заказчика от заключения договора с участником закупки по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 28.28 Положения о закупке, Заказчик вправе заключить договор по результатам проведения закупки с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй порядковый номер. В случае отказа участника закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй номер от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен третий порядковый номер. Договор с иным участником закупки, заявке на участие в закупке которого присвоен второй или третий порядковый номер, заключается в порядке, установленном Положением о закупке для заключения договора в случае уклонения победителя закупки от заключения договора.

Раздел 29. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

29.1. Заказчик в извещении и документации о закупке, проекте договора об осуществлении конкурентной закупки должен установить размер обеспечения заявки и обеспечения исполнения договора, а также порядок и срок их предоставления. В этом случае договор заключается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.

29.2. Если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора, размер такого обеспечения не может превышать 30 процентов начальной (максимальной) цены договора. Если проектом договора предусмотрена выплата аванса, Заказчик вправе установить требование обеспечения исполнения договора в размере не ниже размера аванса (в процентном отношении).

29.3. В случае осуществления закупки только у субъектов МСП, размер обеспечения исполнения договора:

1) не может превышать 5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса;

2) устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

29.4. Обеспечение исполнения договора может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на указанный Заказчиком в документации о закупке, проекте договора счет или путем предоставления банковской гарантии.

29.5. При наличии в документации о закупке, проекте договора требования обеспечения исполнения договора в документации о закупке дополнительно должны быть предусмотрены антидемпинговые меры, а именно: если с учетом всех переторжек ценовое предложение участника закупки, с которым заключается договор, на 25 процентов и более ниже начальной (максимальной) цены договора / начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, установленной в документации о закупке, такой участник закупки предоставляет обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса, если проектом договора предусмотрена выплата аванса.

29.6. Банковская гарантия для целей обеспечения исполнения договора, в том числе независимая гарантия в качестве обеспечительных мер для субъектов СМП, должна быть выдана независимым гарантом, имеющим право выдавать независимые банковские гарантии в рамках ч.1.ст 45 Федерального закона № 44-ФЗ. Срок действия банковской гарантии должен превышать предусмотренный договором срок исполнения обязательств, которые должны быть обеспечены такой банковской гарантией, не менее чем на один месяц. При этом банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму независимой банковской гарантии в размере обеспечения исполнения договора, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет Заказчика;

5) срок действия банковской гарантии с учетом требований настоящего пункта Положения о закупке;

6) перечень документов, предоставляемых Заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии, а именно:

а) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии (доверенность) (в случае, если требование по банковской гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара);

б) расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;

в) платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу, с отметкой банка бенефициара об исполнении (если выплата аванса предусмотрена договором, а требование по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса).

29.7. В случае не предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

29.8. В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения договора, уменьшенное соразмерно объему выполненных обязательств, предусмотренных договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора, а также изменить способ обеспечения исполнения договора из числа способов, предусмотренных Положением о закупке.

29.9. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет участника закупки в течение не более чем 10 рабочих дней с даты получения Заказчиком от поставщика (подрядчика, исполнителя) соответствующего требования и при условии надлежащего исполнения им всех обязательств по договору. Возврат банковской гарантии в случае, указанном в настоящем пункте Положения о закупке, Заказчиком предоставившему ее лицу или гаранту не осуществляется, взыскание по ней не производится.

ЧАСТЬ III. ЗАКУПКИ СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Раздел 30. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

30.1. Закупки среди субъектов МСП без проведения торгов и в сокращенные сроки осуществляются Заказчиком в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 10 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, Постановлением Правительства РФ № 1352 и настоящим Положением о закупке при условии, что:

- 1) участниками которых являются любые лица, указанные в части 5 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ, в том числе субъекты МСП;
- 2) участниками которых являются только субъекты МСП;
- 3) в отношении участников которых Заказчиком устанавливается требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

30.2. Годовой объем закупок у субъектов МСП, размер которого предусмотрен Постановлением Правительства РФ № 1352 не менее 25% годового объема закупок Заказчика, из них не менее 20 % годового стоимостного объема договоров должны составлять договоры по результатам закупки, в которых могли участвовать только субъекты МСП. Распределение данных объемов в плане закупок товаров, работ, услуг Заказчика осуществляется с учетом следующих особенностей:

- 1) в первом полугодии должно быть запланировано осуществление закупок у субъектов МСП в размере не менее 75 процентов от годового объема закупок у субъектов МСП;
- 2) в третьем квартале должно быть запланировано осуществление закупок у субъектов МСП в размере не менее 25 процентов от годового объема закупок у субъектов МСП.

30.3. Прирост совокупного годового стоимостного объёма договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупок у субъектов МСП в текущем году, должен составлять не менее 2 - 3 процента от совокупного годового стоимостного объёма договоров, заключённых Заказчиком по результатам закупок в предшествующем календарном году.

30.4. Положения настоящего раздела применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 года № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход», в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

30.5. Для осуществления закупок, предусмотренных подпунктом 2 пункта 29.1 Положения о закупке, Заказчик утверждает перечень товаров, работ, услуг (далее - Перечень).

30.6. Заказчик составляет Перечень закупок и размещает его в ЕИС, а также на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ № 1352 с изменениями в соответствии с пунктом 20.1, содержащим нормы о порядке проведения закупок в электронных магазинах.

30.7. Заказчик может вносить изменения в утвержденный Перечень. В этом случае измененная редакция Перечня подлежит размещению в ЕИС, а также на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

30.8. Заказчик осуществляет закупки товаров, работ, услуг, которые включены в Перечень, у субъектов МСП в соответствии с особенностями и требованиями, предусмотренными Постановлением Правительства РФ № 1352.

30.9. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом 3 пункта 30.1 Положения о закупке, к субъектам МСП является наличие информации о таком участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов МСП. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя), предусмотренного подпунктом 3 пункта 30.1 Положения о закупке, предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам МСП.

30.10. Подтверждением применения физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» налогового режима «Налог на профессиональный доход», является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении ими такого налогового режима.

30.11. При осуществлении закупок в соответствии с подпунктом 2 и 3 пункта 30.1 Положения о закупке Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе), предусмотренными подпунктом 2 и 3 пункта 30.1 Положения о закупке, в едином реестре

субъектов МСП, или отсутствия на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, информации о применении участником закупки, субподрядчиком (соисполнителем), специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

30.12. В случае, если несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника конкурентной закупки (коллективный участник закупки), участниками которой могут быть только субъекты МСП, информация о каждом из лиц, выступающих на стороне коллективного участника закупки, должна содержаться в едином реестре субъектов МСП.

30.13. Заказчик вправе провести конкурентные и неконкурентные закупки, предусмотренные Положением о закупке, участниками которых являются только субъекты МСП, в порядке и случаях, предусмотренных Положением о закупке, с учетом требований настоящего раздела Положения о закупке.

30.14. Конкурентные закупки, участниками которых являются только субъекты МСП, осуществляются путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

30.15. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП, может включать следующие этапы:

- 1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о закупке, документации о закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

- 2) обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о закупке, документации о закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

- 3) рассмотрение и оценка Заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

- 4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

30.16. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в пункте 30.15 Положения о закупке, должны соблюдаться следующие правила:

- 1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;
- 2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 30.15 Положения о закупке;

- 3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

- 4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме

не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктом 1 или 2 пункта 30.15 Положения о закупке, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия Заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора Заказчик в сроки, установленные документацией о закупке, размещает в ЕИС уточненное извещение о закупке и уточненную документацию о закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом Заказчик в соответствии с требованиями пункта 30.21 Положения о закупке определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия Заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о закупке в электронной форме и документацию о закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом 2 пункта 30.15 Положения о закупке, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение Заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в ЕИС протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктом 2 пункта 30.15 Положения о закупке, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме в любое время с момента размещения Заказчиком в ЕИС уточненного извещения о закупке и документации о закупке до предусмотренных таким извещением и документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 30.15 Положения о закупке:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

30.17. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

30.18. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с подпунктом 9 пункта 30.16 Положения о закупке дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с пунктом 30.17 Положения о закупке предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в ЕИС протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

30.19. Запрос предложений в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты МСП, проводится в порядке, установленном настоящим разделом для проведения конкурса в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты МСП, с учетом особенностей, установленных статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

30.20. Запрос котировок в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты МСП, проводится в порядке, установленном разделом 15 Положения о закупке, с учетом особенностей, установленных настоящим разделом и статьей 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

30.21. Закупки, участниками которых являются только субъекты МСП, проводятся в порядке и случаях, предусмотренных Положением о закупке, с учетом следующих особенностей:

1) при проведении закупки Заказчик размещает в ЕИС извещение о закупке и документацию о проведении закупки, содержащие сведения, которые предусмотрены пунктами 11.7 и 11.8 Положения о закупке, а также условие о том, что закупка проводится только среди субъектов МСП;

2) при проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик проверяет наличие информации о таком участнике в едином реестре субъектов МСП на дату заключения договора

30.22. Информация о проведении конкурса / аукциона в электронной форме только среди субъектов МСП, включая извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, Заказчик размещает в ЕИС:

1) не менее чем за 7 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе / аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 30 миллионов рублей;

2) не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе / аукционе, в случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 30 миллионов рублей.

30.23. Информация о проведении запроса предложений в электронной форме только среди субъектов МСП, включая извещение о закупке, документацию о закупке, проект договора, Заказчик размещает в ЕИС не менее чем за 5 рабочих дней до дня проведения запроса предложений.

30.24. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме только среди субъектов МСП, а также проект договора Заказчик размещает в ЕИС не менее чем за 4 рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. Документация о закупке при проведении запроса котировок в электронной форме не разрабатывается.

30.25. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом 2 пункта 29.1 Положения о закупке Заказчик вправе осуществить закупку в порядке, установленном Положением о закупке, без соблюдения правил настоящего раздела Положения о закупке, в случаях, если по истечении срока подачи заявок на участие в закупке:

1) субъекты МСП не подали заявок на участие в такой закупке;

2) заявки всех участников закупки, являющихся субъектами МСП, отозваны или не соответствуют требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

3) заявка, поданная единственным участником закупки, являющимся субъектом МСП, не соответствует требованиям, предусмотренным документацией о закупке;

4) Заказчиком в порядке, установленном Положением о закупке, принято решение (за исключением случая осуществления конкурентной закупки) о том, что договор по результатам закупки не заключается.

30.26. В документации о конкурентной закупке Заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении о закупке, документации о закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено Заказчиком в извещении о закупке, документации о закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП, если соответствующее требование предусмотрено извещением о закупке, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП участником такой закупки предоставляется банковская гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов МСП участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и

общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов МСП в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого Заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

30.27. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов МСП, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

30.28. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные пунктами 30.26 и 30.27.

30.29. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов МСП путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в пункте 30.27, не допускается.

30.30. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 30.26, а также пунктом 30.27 в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой

закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 30.26, а также пунктом 30.27 в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов МСП (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 30.26.

30.31. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 30.26. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 30.26. При этом предусмотренные настоящим пунктом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 30.26.

30.32. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 29.26, в случае установления Заказчиком обязанности их представления.

30.33. Декларация, предусмотренная подпунктом 9 пункта 30.26, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов МСП с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов МСП возможность включения в состав заявки и направления Заказчику информации и документов, указанных в пункте 30.26, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ.

30.34. Если договор по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты МСП, не заключен, Заказчик вправе отменить решение об определении поставщика (исполнителя, подрядчика), принятое по результатам такой закупки, и осуществить закупку в порядке, установленном Положением о закупке, без соблюдения правил, предусмотренных настоящим разделом.

30.35. Заказчик вправе установить в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП. Участники такой закупки должны представить в составе заявки на участие в закупке план привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП.

30.36. План привлечения субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП должен содержать следующие сведения:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место

жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта МСП - субподрядчика (соисполнителя);

2) предмет договора, заключаемого с субъектом МСП - субподрядчиком (соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг;

3) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом МСП – субподрядчиком (соисполнителем);

4) цена договора, заключаемого с субъектом МСП – субподрядчиком (соисполнителем).

30.37. При осуществлении закупки в соответствии с подпунктом 3 пункта 29.1 Положения о закупке в документацию о закупке должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с заказчиком, который должен составлять не более 15 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке поставленного товара (выполненной работы, оказанной услуги) по договору (отдельному этапу договора). В случае установления в извещении о закупке, документации о закупке и соответствующем проекте договора требования к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП, привлечение к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП является обязательным условием договора. В такой договор также должно быть включено обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов МСП, условие о предоставлении Заказчику копий договоров с субъектами МСП и срок их предоставления.

30.38. По согласованию с Заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субподрядчика (соисполнителя) - субъекта МСП, с которым заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого субподрядчика (соисполнителя) - субъекта МСП при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субподрядчиком (соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае если договор субподряда был частично исполнен.

Раздел 31. Осуществление закупки в электронном магазине для закупок среди субъектов малого и среднего предпринимательства

31.1. Электронный магазин для закупок среди субъектов малого и среднего предпринимательства (далее по тексту - электронный магазин) - это способ осуществления неконкурентной закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной частью 10 статьи 3.4 Федерального закона № 223-ФЗ, без проведения торгов и в сокращенные сроки, используемый для осуществления закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, при котором соблюдаются следующие условия:

31.1.1. размещение участником закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства на электронной площадке предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги;

31.1.2. размещение заказчиком на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к таким товару, работе, услуге, участнику закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

31.1.3. определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, соответствующих требованиям заказчика, предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

31.1.4. определение согласно критериям оценки, утвержденным в положении о закупке, заказчиком участника (участников) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с п.п. 1.3. настоящего пункта;

31.1.5. заключение с использованием электронной площадки договора (договоров) с участником (участниками) закупки из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

31.2. Электронный магазин может применяться при осуществлении закупки с начальной (максимальной) ценой договора не более 20 миллионов рублей.

31.3. При проведении закупки с использованием электронного магазина Заказчик вправе описывать закупаемые товары, работы, услуги путем указания конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования страны происхождения товара и т.п.

31.4. Участниками закупки с использованием электронного магазина могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства. Заявки участников, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, отклоняются без рассмотрения.

31.5. Закупка с использованием электронного магазина - это открытая неконкурентная процедура закупки, не являющаяся торгами, ее проведение не регулируется статьями 447 - 449 части первой и статьями 1057 - 1061 части второй Гражданского кодекса РФ, что не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

31.6. При проведении закупки извещение размещается на электронной площадке. В случае проведения закупки на сумму свыше 100 тысяч рублей извещение также размещается в единой информационной системе.

31.7. Извещение о проведении закупки размещается в срок не менее чем 1 рабочий день до дня истечения срока подачи заявок на участие в закупке. Извещение должно соответствовать требованиям, указанным в разделе VIII настоящего Положения. При проведении закупки с использованием электронного магазина документация о закупке не составляется.

Началом срока подачи заявок на участие в закупке является день размещения на электронной площадке извещения о проведении закупки. Окончанием указанного срока является время и дата начала рассмотрения заявок на участие в закупке (открытия доступа к заявкам в электронной форме).

31.8. Заявки на участие в закупке подаются посредством функционала электронной площадки. Все процедуры закупки устанавливаются в соответствии с регламентом электронной площадки.

31.9. Участник закупки вправе изменить или отозвать заявку в любое время до момента начала рассмотрения заявок в порядке, установленном в соответствии с регламентом электронной площадки.

31.10. Комиссия приступает к рассмотрению заявок в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении закупки. Комиссия рассматривает заявки и осуществляет проверку соответствия участников закупки и поданных заявок требованиям, установленным законодательством, настоящим Положением и извещением о закупке.

31.11. По результатам рассмотрения заявок Комиссия принимает решение о допуске участника к закупке либо об отклонении заявки, которое отражается в итоговом протоколе с указанием оснований допуска (отклонения) заявок. Рассмотрение заявок на участие в закупке не может длиться более 1 рабочего дня со дня начала рассмотрения заявок.

31.12. Не предоставление документов, предусмотренных в извещении, их неправильное оформление, направление заявки не по форме, установленной в извещении, предоставление в составе заявки недостоверных сведений (информация, несоответствие действительности которой документально подтверждено, либо противоречивые сведения в заявке либо документах, прилагаемых к ней), а равно предложение к поставке товаров, работ, услуг, не соответствующих требованиям извещения, являются основанием для отказа в допуске к участию в закупке соответствующего участника закупок.

31.13. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки на участие в закупке, ни одна из заявок не соответствует извещению о закупке, подана только одна заявка и эта заявка соответствует всем требованиям, предусмотренным извещением о закупке, либо к участию в закупке не был допущен ни один участник или был допущен только один участник, закупка признается несостоявшейся. Соответствующая информация вносится в итоговый протокол.

Если извещением предусмотрено два и более лота, закупка признается несостоявшейся только в отношении того лота, по которому принято решение об отказе в допуске к участию всех участников закупки, подавших заявки, или решение о допуске к участию только одного участника закупки.

31.14. В случае признания закупки несостоявшейся Заказчик вправе объявить повторную закупку на тех же или иных условиях, или осуществить закупку таких товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

31.15. После выявления перечня участников закупки, заявки которых допущены к процедуре закупки, Комиссия приступает к оценке и сопоставлению допущенных заявок участников закупки. Срок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке не может превышать 1 рабочего дня со дня начала рассмотрения заявок, если иной срок не установлен в извещении. Оценка и сопоставление заявок на участие в закупке осуществляется в целях выявления предложения, максимально удовлетворяющего потребностям заказчика

31.16. На основании результатов оценки и сопоставления заявок каждой заявке присваивается порядковый номер по степени уменьшения выгодности предложений участников закупки в соответствии с критериями оценки, установленными в извещении. Заявке, содержащей лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. Если в нескольких заявках содержится одинаковые условия, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок, содержащих такие условия.

Победителем закупки признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке которого присвоен первый номер.

31.17. Результаты оценки и сопоставления заявок вносятся в итоговый протокол, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день окончания рассмотрения, оценки и сопоставления заявок, который размещается на электронной площадке в установленные сроки. В случае размещения извещения в ЕИС итоговый протокол также размещается в единой информационной системе.

31.18. Все вопросы проведения закупки с использованием электронного магазина, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются законодательством РФ и регламентом электронной площадки.

ЧАСТЬ IV. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ)

Раздел 32. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

32.1. При осуществлении конкурентных закупок и закупок малого объема с использованием электронного магазина Заказчик определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену договора, определяет и обосновывает цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен указанных единиц, определяет максимальное значение цены договора и формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, а также при необходимости определяет и обосновывает цену единицы товара, работы, услуги в соответствии с положениями Порядка обоснования НМЦ.

32.2. При осуществлении конкурентных закупок, за исключением запроса котировок, обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, суммы цен указанных единиц подлежит размещению в ЕИС в составе документации о закупке. При проведении запроса котировок обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара, работы, услуги, суммы цен указанных единиц подлежит размещению в ЕИС в составе извещения о закупке.

32.3. При осуществлении закупок малого объема с использованием электронного магазина обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены единицы товара,

работы, услуги, суммы цен указанных единиц подлежит размещению в электронном магазине в составе сведений о закупке.

32.4. При осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик определяет и обосновывает цену договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяет и обосновывает цену единицы товара, работы, услуги в случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, сумму цен указанных единиц, определяет максимальное значение цены договора и формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, в соответствии с положениями Порядка обоснования НМЦ.

32.5. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договор должен содержать обоснование цены договора, а также при необходимости обоснование цены единицы товара, работы, услуги.

32.6. Порядок обоснования НМЦ применяется с учетом особенностей рынков конкретных товаров, работ, услуг, закупаемых Заказчиком.

32.7. Порядок обоснования НМЦ не применяется в случаях, когда в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации заказчики обязаны применять иной порядок определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, максимального значения цены договора.

32.8. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включенных в государственный оборонный заказ, Порядок обоснования НМЦ применяется с учетом особенностей определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, максимального значения цены договора, предусмотренных в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

32.9. В случаях осуществления закупок товаров, работ, услуг, относящихся к видам, группам товаров, работ, услуг, в отношении которых в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации установлен исчерпывающий перечень источников информации, которые могут быть использованы для целей определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, максимального значения цены договора, определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, максимального значения

цены договора осуществляется на основании данных, полученных из источников информации, включенных в такой перечень.

Раздел 33. ОПРЕДЕЛЕНИЕ И МЕТОДЫ ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ

33.1. При осуществлении закупки начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги определяется с учетом объема финансовых средств, выделенных на такую закупку, анализа рынка планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, проведенного на основании общедоступной информации, указанной в подпункте 2 пункта 33.5 Положения о закупке и (или) имеющейся у Заказчика, в том числе информации о ранее осуществленных Заказчиком закупках.

33.2. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги может быть снижена заказчиком по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора, ценой договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), ценой единицы товара, работы, услуги, начальной суммой цен единиц товара, работы, услуги, определенной в соответствии с Порядком обоснования НМЦ, исходя из имеющегося у Заказчика объема финансового обеспечения для осуществления соответствующей закупки.

33.3. Определение начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги осуществляется при подготовке закупки: формировании плана закупки, подготовке извещения о закупке, документации о закупке, подготовке информации и документов для осуществления закупки малого объема с использованием электронного магазина и закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Результат определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги отражается в указанных документах.

33.4. Порядок согласования и утверждения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги может устанавливаться внутренними документами Заказчика.

33.5. При осуществлении закупки технологически и функционально связанных товаров, работ, услуг начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы,

услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги рассчитывается на основании информации о цене всего объекта закупки (лота) либо как сумма цен всех включенных в объект закупки (в один лот) товаров, работ, услуг, которые определяются в соответствии Порядком обоснования НМЦ.

33.6. Обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. При этом в обосновании начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, которое подлежит размещению в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не указываются наименования поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую информацию. Оригиналы использованных при определении, обосновании начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, Заказчик хранит с иными документами о закупке, подлежащими хранению в соответствии с требованиями Федерального закона № 223-ФЗ.

33.7. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги осуществляются следующими методами:

- 1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативный метод;
- 3) тарифный метод;
- 4) проектно-сметный метод;
- 5) затратный метод.

33.8. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги методов, указанных в настоящем Порядке обоснования НМЦ, Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения методов, указанных в настоящем Порядке обоснования НМЦ.

33.9. Рекомендуемые формы обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги приведены в приложениях № 3 – 5 к Положению о закупке.

Раздел 34. МЕТОД СОПОСТАВИМЫХ РЫНОЧНЫХ ЦЕН (АНАЛИЗ РЫНКА)

34.1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги на основании информации о рыночных ценах (далее – ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

34.2. В целях определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик по результатам изучения рынка определяет товары, работы, услуги, представленные на функционирующем рынке и соответствующие описанию предмета закупки.

34.3. Определенные в соответствии с пунктом 33.2 Положения о закупке товары, работы, услуги Заказчик распределяет на категории:

- 1) товары, работы, услуги, идентичные определенному (определенной) в соответствии с правилами, предусмотренными разделом 34.4 Положения о закупке, товару, работе, услуге;
- 2) товары, работы, услуги, однородные определенному (определенной) в соответствии с правилами, предусмотренными разделом 34.5 Положения о закупке, товару, работе, услуге.

34.4. Идентичными признаются:

- 1) товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;
- 2) работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

34.5. Однородными признаются:

- 1) товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;
- 2) работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

34.6. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.

Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных разделами 34–37 Положения о закупке.

34.7. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик вправе использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

34.8. В целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги Заказчик вправе:

1) направить запросы о предоставлении ценовой информации не менее двум поставщикам (подрядчикам, исполнителям), обладающим опытом поставок соответствующих товаров, работ, услуг, информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети «Интернет»);

2) и (или) осуществить сбор и анализ общедоступной ценовой информации, к которой относится в том числе:

а) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в контрактах, договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предусмотренных этими контрактами, договорами;

б) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц, в том числе признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

в) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

г) информация о котировках на электронных площадках;

д) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ,

е) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

ж) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенная в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

з) информация информационно-ценовых агентств. При этом в расчет рекомендуется принимать информацию таких агентств, которая предоставлена на условиях раскрытия методологии расчета цен;

и) иные источники информации, в том числе общедоступные результаты изучения рынка.

34.9. Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый потенциальному поставщику (подрядчику, исполнителю) должен содержать информацию о предмете закупки и существенные условия договора

34.10. При использовании в целях определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком,

исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги ценовой информации из источников, указанных в пункте 33.8 Положения о закупке, Заказчик вправе привести полученные цены товара, работы, услуги к сопоставимым с условиями планируемой закупки коммерческим и (или) финансовым условиям поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, в порядке, предусмотренном пунктом 33.13 Положения о закупке, а также вправе привести цены прошлых периодов (более шести месяцев от периода определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги) к текущему уровню цен в порядке, предусмотренном пунктом 33.14 Положения о закупке.

34.11. Коммерческие и (или) финансовые условия

поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением корректировок таких условий.

34.12. При использовании в целях определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги ценовой информации о ценах товаров, работ, услуг, содержащейся в контрактах, договорах Заказчик вправе дополнительно скорректировать цену товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги. При этом применяется следующий порядок:

1) если закупка осуществлялась путем проведения конкурса – цена товара, работы, услуги по решению Заказчика увеличивается не более чем на 10 процентов;

2) если закупка осуществлялась путем проведения аукциона – цена товара, работы, услуги по решению Заказчика увеличивается не более чем на 13 процентов;

3) если закупка осуществлялась путем проведения запроса котировок, запроса предложений – цена товара, работы, услуги по решению Заказчика увеличивается не более чем на 17 процентов;

4) если закупка осуществлялась у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – цена товара, работы, услуги в соответствии с настоящим пунктом не корректируется.

34.13. Цены, используемые в расчетах начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, приводятся (при необходимости) в соответствие с условиями планируемой закупки, в отношении которой определяется начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги, с помощью коэффициентов или индексов для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Перечень и значимость указанных коэффициентов, используемых при расчетах, определяется, в том числе на основании результатов анализа исполненных ранее в интересах Заказчика договоров, и указывается в обосновании начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен

единиц товара, работы, услуги. С помощью указанных коэффициентов в том числе учитываются следующие условия:

- 1) срок исполнения договора;
- 2) количество товара, объем работ, услуг;
- 3) наличие и размер аванса по договору;
- 4) место поставки;
- 5) срок и объем гарантии качества;
- 6) изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг), обусловленное изменением удельного веса различных позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;
- 7) дополнительная номенклатура (комплектация) – появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки
- 8) размер обеспечения исполнения договора;
- 9) срок формирования ценовой информации (учитывается в порядке, предусмотренном пунктом 33.14 Положения о закупке);
- 10) изменение в налогообложении;
- 11) изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);
- 12) изменение таможенных пошлин.

34.14. Цены прошлых периодов, используемые в расчетах в соответствии с настоящим Порядком обоснования НМЦ, Заказчик вправе привести к текущему уровню цен путем применения коэффициента, рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k_{np} = \frac{100 + \sum_{tф}^1 (ИПЦ_1 - 100)}{100}$$

где: –

k_{np} - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

$tф$ – срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t – месяц проведения расчетов начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

ИПЦ₁ – индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от $tф$ до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети «Интернет» www.gks.ru).

34.15. Расчет начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) осуществляется по формуле:

V

$$НМЦ_{рын} = \frac{V}{n} * \sum_{i=1}^n Ц_i$$

где:

НМЦрын – начальная (максимальная) цена договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

V – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n – количество значений, используемых в расчете;

i – номер источника ценовой информации;

Ц_i – цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i, скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с пунктом 34.13 Положения о закупке.

34.16. Заказчик вправе определить цену договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), по наименьшему значению цены товара, работы, услуги, полученному в ходе применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Раздел 35. НОРМАТИВНЫЙ МЕТОД

35.1. Нормативный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги на основе требований к предельной или фиксированной цене закупаемых товаров, работ, услуг, установленной правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами ХантыМансийского автономного округа – Югры, иными правовыми актами, в том числе локальными актами Заказчика и (или) организации, являющейся учредителем Заказчика или организацией, к которой Заказчик имеет подведомственную подчиненность.

Раздел 36. ТАРИФНЫЙ МЕТОД

36.1. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами.

36.2. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги тарифным методом определяется по формуле:

$$НМЦ_{\text{тариф}} = VЦ_{\text{тариф}},$$

где:

НМЦ_{тариф} – начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги, определяемая тарифным методом;

V – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

Ц_{тариф} – цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

Раздел 37. ПРОЕКТНО-СМЕТНЫЙ МЕТОД

37.1. Основанием для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации является проектная документация, включающая сметную стоимость работ, разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37.2. В случае если сметная стоимость строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит проверке достоверности определения сметной стоимости строительства, такая сметная стоимость может использоваться для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги после получения положительного заключения государственной экспертизы.

37.3. В случае отсутствия в составе проектной документации сводного сметного расчета, отвечающего требованиям пункта 37.2 Положения о закупке, начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги определяется на основании объектных сметных расчетов (объектных смет), локальных сметных расчетов (локальных смет), утвержденных Заказчиком.

37.4. Проектно-сметный метод может использоваться для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен

единиц товара, работы, услуги на выполнение работ по текущему ремонту объекта капитального строительства в случае отсутствия проектной документации, отвечающей требованиям пунктов 37.2 или 37.3 Положения о закупке. В этом случае начальная (максимальная) цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен единиц товара, работы, услуги определяется на основе локальных сметных расчетов (локальных смет), составленных по ведомости объемов работ (дефектной ведомости), подлежащих выполнению при производстве текущего ремонта соответствующего объекта.

37.5. При определении начальной (максимальной) цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги проектно-сметным методом стоимостью единицы работы, услуги, являющейся предметом закупки, считается стоимость соответствующего вида работы, услуги, указанная в проектной документации или локальных сметных расчетах (локальных сметах) в случае, если составление проектной документации не требуется в соответствии с действующим законодательством.

37.6. При определении начальной (максимальной) цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги Заказчик вправе применить индексы-дефляторы Министерства экономического развития Российской Федерации по строке "Инвестиции в основной капитал (капитальные вложения)" согласно Порядку применения индексов цен и индексов-дефляторов по видам экономической деятельности, а также иных показателей в составе прогноза социально-экономического развития Российской Федерации при формировании цен на продукцию, поставляемую по государственному оборонному заказу, утвержденному приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.04.2020 № 190, а также в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 23 декабря 2019 г. № 841/пр «Об утверждении Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок в сфере градостроительной деятельности (за исключением территориального планирования) и Методики составления сметы контракта, предметом которого являются строительство, реконструкция объектов капитального строительства»

37.7. При определении начальной (максимальной) цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги Заказчик вправе применить индексы фактической инфляции, рассчитанные с учетом индексов потребительских цен на продукцию (затраты, услуги) инвестиционного назначения по видам экономической деятельности (строительство), опубликованных Федеральной службой государственной статистики для соответствующего периода.

Раздел 38. ЗАТРАТНЫЙ МЕТОД

38.1. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных Порядком обоснования НМЦ.

38.2. Затратный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли.

38.3. При определении произведенных затрат учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и / или реализацию продукции, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

38.4. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа договоров, заключенных Заказчиком или размещенных в ЕИС, других общедоступных источниках информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка.

Раздел 39. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ФОРМУЛЫ ЦЕНЫ, УСТАНОВЛИВАЮЩЕЙ ПРАВИЛА РАСЧЕТА СУММ, ПОДЛЕЖАЩИХ УПЛАТЕ ЗАКАЗЧИКОМ ПОСТАВЩИКУ (ПОДРЯДЧИКУ, ИСПОЛНИТЕЛЮ) В ХОДЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА, ОПРЕДЕЛЕНИЯ МАКСИМАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЦЕНЫ ДОГОВОРА

39.1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг Заказчик вправе установить формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора (далее – формула цены) и максимальное значение цены договора.

39.2. В случае, предусмотренном пунктом 38.1 Положения о закупке, максимальное значение цены договора, соответствующее объему финансовых средств, выделенных на такую закупку, а также формула цены должны быть указаны в извещении о закупке и (или) документации о закупке, а также в договоре, заключаемом с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

39.3. Цена может формироваться по следующей формуле:

$$ЦД = \sum_{i=1} Ц_i * V_i,$$

где:

ЦД – цена договора, определённая с использованием настоящей формулы, которая не может превышать максимальное значение цены договора ($ЦД \leq ЦД_{max}$);

Ц_i – отпускная цена поставщика за единицу поставляемого товара в месяце (периоде) поставки, указываемая поставщиком в товарной накладной (УПД);

V_i – объём поставляемого товара в месяце (периоде) поставки;

i – начальное значение (индекс суммирования), который равен значению суммируемых величин (Ц_i · V_i) за 1 месяц (период) поставки товара;

n – конечное значение (диапазон суммирования), которое равно значению суммируемых величин за 2 месяца (периода) поставки, используемому при расчёте.

39.4. Максимальное значение цены договора определяется в соответствии с объемом финансового обеспечения закупки при формировании плана закупки, подготовке извещения о закупке, документации о закупке, подготовке информации и документов для осуществления закупки малого объема с использованием электронного магазина и закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Результат определения максимального значения цены договора отражается в указанных документах.

Раздел 40. РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА ЗАКУПАЕМОЙ ПРОДУКЦИИ

40.1. При необходимости заключения договора жизненного цикла Заказчик вправе в документации о закупке устанавливать в качестве критерия оценки заявок стоимость жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта.

40.2. Договором жизненного цикла является договор, предусматривающий поставку товара или выполнение работы (в том числе при необходимости проектирование объекта капитального строительства, конструирование товара, который должен быть создан в результате выполнения работы), последующие обслуживание, при необходимости эксплуатацию в течение срока службы, ремонт и (или) утилизацию поставленного товара или созданного в результате выполнения работы объекта капитального строительства или товара.

40.3. Расчет стоимости жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта производится с применением методов определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги, предусмотренных Порядком обоснования НМЦ.

Приложение 1 включается в Положение о закупке в случае, если в Положение о закупке включен пункт 1.4.

Раздел 41. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С ЕДИНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМОЙ (ЕИС)

41.1. Организация работы с ЕИС с 1 октября 2022 года осуществляется в соответствии с Положением о порядке формирования и размещения информации в ЕИС (в том числе, требования к извещению), утвержденным постановлением Правительства РФ от 27 января 2022 г. № 60 «О мерах по обеспечению контрактной системы закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд» по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые нормативные акты Правительства Российской Федерации и утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации».

(далее – Постановление № 60).

41.2. С 3 февраля 2022 года вступили в силу новые правила взаимодействия Заказчика с ЕИС, которые содержат :

- положение о порядке формирования и размещения информации в ЕИС (в том числе требования к извещению);
- правила регистрации участников закупок в ЕИС и ведения ЕРУЗ;
- правила ведения реестра жалоб, проверок, решений и предписаний;
- правила ведения реестра контрактов; положение об эксплуатации ГИС «Независимый регистратор»;
- единые требования к региональным и муниципальным информационным системам в сфере закупок.

41.3. Внесены оптимизационные правки, в следующие постановления:

- о ведении реестра контрактов (от 28.11.2013 № 1084),
- об отчете у СМП (от 17.03.2015 № 238),

- требования к операторам электронных площадок (от 08.06.2018 № 656),
- об особенностях проведения закрытых процедур и порядке аккредитации на специализированных электронных площадках (от 28.02.2019 № 223),
- о порядке взаимодействия участников и оператора ЭП (от 14.09.2019 № 1202),
- о согласовании несостоявшихся закупок с контрольным органом (от 30.06.2019 № 961),
- о порядке осуществления контроля по ч. 5 и 5.1 ст. 99 Закона № 44-ФЗ (от 06.08.2020 № 1193),
- о правилах ведения РНП (от 30.06.2021 № 1078), о требованиях к гарантийным организациям (от 20.12.2021 № 2369),
- а также в распоряжение об аукционном перечне (№ 471-р от 21.03.2016).

41.4. В сфере корпоративных закупок (Закон № 223-ФЗ) изменения внесены в правила ведения договоров, в том числе:

- о долгосрочных сделках в реестр необходимо включать информацию об объемах оплаты договора в течение каждого года исполнения. Постановление № 60 вступило в силу с 3 февраля 2022 года, за исключением отдельных положений, вступающих в силу в иные сроки.

Раздел 42. УТОЧНЕННАЯ МЕСЯЧЕАЯ ОТЧЕТНОСТЬ В РАМКАХ

ЗАКОНА 223-ФЗ

42.1. С 1 октября 2021 года в силу вступили новые требования к содержанию и порядку размещения ежемесячного отчета по закупкам в рамках Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ (далее – Закон № 223-ФЗ):

1) В соответствии с пунктом 45(1) Положения о размещении в единой информационной системе в сфере закупок информации о закупке (далее – Положение), утвержденного постановлением Правительства от 10.09.2012 № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке» (далее – Постановление № 908), заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, включает в сведения о заключенных договорах предусмотренную Положением информацию в отношении закупок:

- сведения о которых не подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ;
- указанных в пунктах 1–3 части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, в случае принятия заказчиком решения о нерасположении сведений о таких закупках в ЕИС;
- у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), если в соответствии с положением о закупке сведения о таких закупках не размещаются заказчиком в ЕИС.

2). В соответствии с пунктом 45(6) Положения в раздел 2 «Сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг» отдельными строками включается информация о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных по результатам закупок:

а) сведения о которых не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ;

б) указанных в пунктах 1–3 части 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ, в случае принятия заказчиком решения о неразмещении сведений о таких закупках в ЕИС;

в) у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), если в соответствии с положением о закупке сведения о таких закупках не размещаются заказчиком в ЕИС.

42.2. При этом первоначальной версией Положения в соответствии с подпунктом «в» пункта 45(5) в графе 3 раздела 2 «Сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг» была предусмотрена необходимость указания принимающего следующие значения кода, установленного для случая заключения в соответствии с Законом № 223-ФЗ договора по результатам:

140 – конкурентной закупки, предусмотренной статьей 3.5 Закона № 223-ФЗ;

Не состоявшейся в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка и с участником, подавшим такую заявку, заключен договор;

142 – конкурентной закупки, предусмотренной статьей 3.5 Закона № 223-ФЗ, признанной несостоявшейся в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, кроме заявки, поданной участником закупки, с которым заключен договор;

310 – закупки, сведения о которой не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ (за исключением закупок, предусмотренных статьей 3.5 Закона № 223-ФЗ).

42.3. Так как информация о договоре, заключенном по результатам закупки, предусмотренной статьей 3.5 Закона № 223-ФЗ, и о договоре, заключенном по результатам закупки, сведения о которой не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ (за исключением закупок, предусмотренных статьей 3.5 Закона № 223-ФЗ), не подлежит размещению в ЕИС, заказчики имеют право разместить только информацию о количестве и об общей стоимости таких договоров отдельной строкой в соответствии с подпунктом «а» пункта 45(6) Положения.

В данной ситуации отсутствовало понимание в каких случаях заказчику необходимо размещать информацию о договоре, заключенном по результатам закупки, предусмотренной статьей 3.5 Закона № 223-ФЗ (с кодами: 140, 141, 142), и закупки, сведения о которой не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с частью 15 статьи 4 Закона № 223-ФЗ (за исключением закупок, предусмотренных статьей 3.5 Закона № 223-ФЗ) (с кодом 310), если по общему правилу такие сведения не подлежат размещению в ЕИС.

Ответ на данный вопрос дан в письме Минфина России от 18.02.2022 № 24-06-07/11790 со ссылкой на постановление Правительства РФ от 27.01.2022 № 60 «О мерах по информационному обеспечению контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, по организации в ней документооборота, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» (далее – Постановление № 60). Данным постановлением внесены

изменения в том числе в Положение, вступившие в силу с 03.02.2022, согласно которым из подпункта «в» пункта 45(5) Положения исключены коды 140, 141, 142, 310, 320.

42.4. Также Постановлением № 60 внесены некоторые изменения в нормы Положения, относительно которых Минфин России ранее давал разъяснения в письме от 10.09.2021 № 24-03-08/73730 «О направлении информации по вопросам размещения в ЕИС сведений о договорах, заключенных по результатам закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Законом № 223-ФЗ». Речь идет об информации, подлежащей включению в раздел 4 «Сведения о закупках товаров российского происхождения, в т.ч. товаров, поставленных при выполнениикупаемых работ,

42.5 Внесенные изменения предусматривают корректировку норм, регламентирующих формирование сведений, подлежащих включению в раздел 4. В частности, абзацем первым пункта 45(8) Положения предусмотрено, что данный раздел заполняется при формировании сведений в соответствии с настоящим Положением за декабрь и содержит сведения о договорах, заключенных в отчетном году. В то время как ранее данная формулировка не содержала указание на отчетный год и предусматривала включение сведений о заключенных договорах, формируемых за последний месяц календарного года.

Раздел 43.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Контроль за соблюдением процедур закупок осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Участник закупки вправе обжаловать в судебном порядке, а также в антимонопольный орган действия (бездействия) Заказчика при закупке товаров, работ, услуг в установленных законом случаях.

3. В случае, если обжалуемые действия (бездействия) совершены Заказчиком, Комиссией, оператором электронной площадки после окончания установленного в документации о конкурентной закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.

4. Заказчик направляет в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации, сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договоров, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа заказчика, в отношении которого иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, введены политические или экономические санкции и (или) в отношении которых иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов введены меры ограничительного характера, от исполнения договора в связи с существенным нарушением такими поставщиками (исполнителями, подрядчиками) договоров, для включения их в реестр недобросовестных поставщиков.

5. Перечень сведений, включаемых в реестр недобросовестных поставщиков, порядок направления Заказчиками сведений о недобросовестных участниках закупки, поставщиках (исполнителях, подрядчиках) в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный

на ведение реестра недобросовестных поставщиков, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

6. За нарушение требований настоящего Положения виновные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Перечень закупок товаров, работ, услуг
МАУ «Сургутская филармония» у поставщиков, подрядчиков,
исполнителей (кроме субъектов СМП), срок оплаты которых предусмотрен
Положением о закупке не более 30 рабочих дней,**

В соответствии с ч.5.3 ст. 3 Федерального закона № 223-ФЗ Заказчик вправе осуществлять закупку товаров, работ, услуг у поставщиков, подрядчиков, исполнителей, не зависимо от цены договора (в том числе у единственного поставщика) с оплатой не более 30 рабочих дней с момента подписания сторонами акта поставки товаров, выполненных работ, оказанных услуг в следующих случаях:

1) приобретение товаров, работ, услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 года № 147-ФЗ «О естественных монополиях», а также товаров, работ, услуг, не относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий, но поставляемых (выполняемых, оказываемых) указанными субъектами по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

2) приобретение услуг по водоснабжению, водоотведению, канализации, теплоснабжению, газоснабжению, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения, по обращению с твердыми коммунальными отходами и иных услуг по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

3) оказание услуг энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с поставщиком электрической энергии;

4) приобретение услуг по техническому обслуживанию и охране основных средств Заказчика и его территории;

5) приобретение товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, иными юридическими лицами, соответствующие полномочия которых установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации;

6) оказание услуг, предусматривающих предоставление заказчику прав на объекты интеллектуальной собственности, с правообладателем, в том числе:

- приобретение произведений литературы и искусства определенных авторов,
- исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на такие произведения, исполнения, фонограммы.

При заключении договора по данному основанию условия договора не могут предусматривать одновременно с предоставлением заказчику прав на объекты интеллектуальной собственности передачу заказчику продукции, обращающейся на конкурентном рынке;

7) оказание услуг по предоставлению доступа к электронным изданиям для обеспечения деятельности Заказчика;

8) приобретение печатных изданий определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права на использование таких изданий;

9) оказание авторами проектов услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, по авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства, изготовлением оборудования, услуг технического и/или авторского надзора и/или научного руководства за выполнением работ, в том числе по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

10) оказание услуг по строительному контролю за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства. При закупке по данному основанию договор не может быть заключен с лицами, участвующими в выполнении работ, в отношении которых требуется осуществление строительного контроля, а также лица, аффилированные с лицами, участвующими в выполнении таких работ;

11) услуги по приему, обработке, перевозке и доставке международной и внутренней почты, в том числе экспресс почты, дополнительные услуги почтовой связи, включая международные отправления (прием письменной корреспонденции по адресу Заказчика, франкирование (проставление оттиска) конвертов и пакетов, наклейка марок, формирование списков почтовых отправлений, пересылка уведомлений и посылок и другие;

12) оказание услуг связи (телефонной (местной, внутризоновой, междугородной и международной), телеграфной связи, телематические услуги, услуги связи по передаче данных);

13) закупки товаров, работ, услуг по оформлению сцены, фойе, изготовления декораций для проведения заказных мероприятий;

14) посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, спортивного или иного культурно-массового, зрелищно-развлекательного мероприятия;

15) услуги оператора электронной площадки в целях обеспечения проведения закупок в электронной форме в соответствии с Положением о закупке;

16) услуги кредитной организации предусмотренные частями первой и третьей статьи 5 Федерального закона от 2 декабря 1990 г. № 395-І «О банках и банковской деятельности»;

17) услуги по направлению работников Заказчика в служебную командировку, включая проезд к месту пребывания и обратно, наем жилого помещения (в том числе оплата гостиничного номера), транспортное обслуживание, обеспечение питания, страхование и иные услуги, непосредственно связанные с направлением в служебную командировку.

По данному основанию могут быть также заключены договоры, связанные с проездом, питанием, проживанием, страхованием и оказанием иных непосредственно связанных с указанными услуг в отношении физических лиц, не являющихся работниками Заказчика, если законодательством Российской Федерации, правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, либо решениями государственных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на Заказчика возложено несение соответствующих расходов;

18) приобретение товаров, работ, услуг за счет средств, полученных в качестве дара, в том числе пожертвования, по завещанию, грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

19) приобретение работ, услуг, непосредственно связанных с участием в мероприятии, проводимом для нужд нескольких Заказчиков, у лица, который определен организатором такого мероприятия;

20) осуществление закупок товаров, работ, услуг при необходимости оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме либо вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения (при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций) и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи. При этом Заказчик вправе осуществить закупку товара, работы, услуги в количестве, объеме, которые необходимы для оказания такой медицинской помощи либо вследствие таких аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи, если применение конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно;

21) приобретение культурных ценностей (в том числе музейных предметов и музейных коллекций, редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов (включая их копии), имеющих историческое, художественное или иное культурное значение), предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и аналогичных фондов;

22) Услуги конкретных физических лиц на создание произведения литературы или искусства, либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, музыкальных инструментов, а также театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений Заказчиком;

23) оказание услуг по реализации входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных, спортивных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов и экскурсионных путевок - бланков строгой отчетности;

24) заключение договоров на оказание услуг, связанных с обеспечением визитов официальных иностранных делегаций, представителей федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, оргтехники, звукотехнического оборудования (в том числе для обеспечения синхронного перевода), обеспечение питания, услуги связи и иные сопутствующие расходы);

25) услуги по управлению многоквартирным домом на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или открытого конкурса, проводимого органом местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, управляющей компанией, если помещения в многоквартирном доме находятся в частной, государственной или муниципальной собственности;

26) услуги по огнезащитной обработке одежды сцены, коврового покрытия, планшета сцены, деревянных конструкций;

27) услуги по пошиву костюмов;

28) услуги конкретных физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, на оказание преподавательских услуг, проведение семинаров, услуг ведущего (модератора,) мероприятий, услуги экскурсовода (гида);

29) оказание услуг физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, на выполнение работ, с использованием его личного труда;

30) оказание услуг организациями, осуществляющими образовательную деятельность и признанными в соответствии с законодательством об образовании федеральными или региональными инновационными площадками, на поставку оборудования (в том числе его техническую эксплуатацию), программного обеспечения, необходимых для внедрения научно-технических результатов и результатов интеллектуальной деятельности, с обладателем исключительных прав на такое оборудование и программное обеспечение за счет средств, выделенных на развитие инновационной инфраструктуры в системе образования;

31) закупки изделий народных художественных промыслов признанного художественного достоинства, образцы которых зарегистрированы в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

32) оказание услуг по опубликованию информации в конкретном печатном издании, средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

33) оказание аудиторских услуг, юридических услуг, в том числе услуг нотариусов, адвокатов, патентных поверенных;

34) закупка консультационных услуг у лиц, обладающих документально подтвержденными уникальными компетенциями в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

35) оказание услуг по обучению и (или) повышению квалификации и (или) профессиональной переподготовки, и (или) аттестации Заказчика и (или) сотрудников Заказчика;

36) осуществление закупки уникальной продукции, которая производится по уникальной технологии, либо обладает уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, свидетельствующими об уникальности технологии, и только один поставщик может поставить такую продукцию;

37) осуществление закупки, определенной правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя (для Заказчика - государственного учреждения) или органа исполнительной власти городского округа город Сургут Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, осуществляющего координацию и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (для Заказчика - государственного унитарного предприятия);

38) оказание услуг по подготовке и проведению форумов, выставок, ярмарок, фестивалей, концертов, представлений, официальных мероприятий и иных подобных мероприятий. При этом к таким услугам относятся оказание услуг по организации проезда к месту проведения указанных мероприятий и обратно, гостиничного обслуживания, найма жилого помещения, транспортного обслуживания, питания, услуг связи, аренды необходимого оборудования, аренды специальных помещений, закупки инвентаря, наградной атрибутики и иных сопутствующих расходов;

39) дополнительная закупка товаров, необходимых для обслуживания, ремонта и обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров, работ и услуг;

40) осуществление закупок по проведению технического обслуживания специальной аппаратуры, аттестации и контроля защищенности объектов автоматизации, обрабатывающих информацию, содержащую сведения, составляющие государственную тайну, и выделенных помещений;

41) осуществление закупки услуг (работ) у производителя или лица, определенного производителем (дилера), осуществляющего гарантийное обслуживание товара, поставленного

Заказчику ранее, в случае если привлечение иного исполнителя невозможно по условиям гарантии;

42) осуществление закупок товаров для последующей розничной реализации на объекте торговли Заказчика;

43) осуществление оплаты членских взносов, организационных сборов;

44) предоставление права использования обнародованных произведений способом публичного исполнения;

45) выполнение работ по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;

46) оказание услуг по содержанию имущества;

47) договорных обязательств по результатам участия Заказчика в процедуре торгов по реализации товаров и (или) имущественных прав, проводимых в форме аукциона, конкурса или в иной конкурентной форме, предусмотренной законом, в том числе путем проведения публичных торгов;

48) оказание услуг по проведению обучающих, спортивных, развлекательных и/или развивающих занятий для населения, организуемых Заказчиком, при этом Заказчик вправе заключить соответствующие договоры с индивидуальными предпринимателями, физическими и юридическими лицами с оплатой в процентном соотношении от выручки, полученной от организации соответствующих занятий;

49) приобретение продукции, производимой учреждением или предприятием уголовно-исполнительной системы;

50) приобретение музыкальных инструментов.

«ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, ЗАПРОСЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ»

1. Настоящий порядок может быть использован Заказчиками для проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и запросе предложений.

2. Для применения настоящего порядка Заказчику необходимо включить в документацию о закупке конкретные критерии, конкретизировать предмет оценки и сопоставления по каждому критерию, установить требования о предоставлении документов и сведений соответственно предмету оценки и сопоставления по каждому критерию, установить значимость критериев.

3. Совокупная значимость всех критериев должна быть равна ста процентам.

4. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе и запросе предложений, в целях определения победителя конкурса, запроса предложений осуществляется комиссией с привлечением при необходимости экспертов в соответствующей области предмета закупки.

5. Для оценки и сопоставления заявок могут использоваться следующие критерии и соответствующая значимость критериев:

Номер критерия	Критерий оценки заявок	Для проведения оценки по критерию в документации о закупке необходимо установить	Значимость критерия в процентах (конкретная значимость критерия в пределах указанного диапазона должна быть установлена в документации о закупке. Совокупная значимость всех критериев в конкретном конкурсе, запросе предложений, должна быть равна ста процентам)
Стоимостные критерии оценки заявок:			
1.	Цена договора	Начальную (максимальную) цены договора	Не менее 20 процентов

2.	Цена единицы товара, работы, услуги	Цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора	
3.	Коэффициент снижения		
4.	Переменная, применяемая в формуле цены	Формулу цены, устанавливающую правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора	
Нестоимостные критерии оценки заявок:			
5.	Квалификация участника и (или) его сотрудников (в том числе опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация)	Конкретный предмет оценки по критерию (например, оценивается опыт участника или коллектива его сотрудников по стоимости выполненных ранее аналогичных работ); Формы для заполнения участником закупки по соответствующему предмету оценки (например, таблица, отражающая опыт участника закупки); Требования о предоставлении документов и сведений по соответствующему предмету оценки (например, копии ранее заключенных договоров и актов сдачи-приемки, номера реестровых записей в реестре контрактов, который ведется в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ).	Не более 70 процентов
6.	Качество товара (работ услуг)		
7.	Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)	Единица измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора: квартал, месяц, неделя, день; Максимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора; Минимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора. В	Не более 50 процентов

		случае, если минимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) Заказчиком не установлен, для целей оценки заявок на участие в конкурсе, запросе предложений он принимается равным нулю.	
--	--	---	--

6. Оценка заявок осуществляется в следующем порядке.

6.1. Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды предложения участника закупки производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Дальнейшее распределение порядковых номеров заявок осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

6.2. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому из критериев оценки заявок на участие в конкурсе, запросе предложений, умноженных на коэффициенты значимости данных критериев. Коэффициент значимости конкретного критерия равен 1/8 величине значимости такого критерия в процентах, деленному на 100.

6.3. Рейтинг заявки по каждому критерию представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

6.4. Рейтинг, присуждаемый заявке по стоимостным критериям оценки, определяется по формуле:

$$Ц_{Bi} = \frac{Ц_{min}}{Ц_i} * 100,$$

где:

$Ц_{Bi}$ - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

$Ц_i$ - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

$Ц_{min}$ - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки;

6.5. Для получения рейтинга заявок по критериям «Квалификация участника и (или) его сотрудников (в том числе опыт, образование, квалификация персонала, деловая репутация)», «Качество товара (работ, услуг)» каждой заявке по каждому из указанных критериев комиссией выставляется значение от 0 до 100 баллов. Значение определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов комиссии, присуждаемых заявке по критерию. В случае, если показатели оценки критериев «Квалификация участника и (или) коллектива его работников (в том числе опыт, образование, квалификация работников, деловая репутация)», «Качество

товара (работ, услуг)» имеют числовое выражение, в документации о закупке устанавливается формула или шкала присвоения баллов членами комиссии по таким показателям.

6.6. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию «Срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)», определяется по формуле:

$$СБ1 = \frac{С_{\max} - С_i}{С_{\max} - С_{\min}} * 100$$

где:

СБ₁ - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

С_{max} - максимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в документации о закупке, в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора;

С_{min} - минимальный срок поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), установленный Заказчиком в документации о закупке, в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора;

С_i - предложение, содержащееся в i-й заявке по сроку поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), в единице измерения срока (периода) поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) с даты заключения договора.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 «РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ МЕТОДОМ СОПОСТАВИМЫХ РЫНОЧНЫХ ЦЕН (АНАЛИЗА РЫНКА)»

Обоснование начальной (максимальной) цены договора / цены заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)
(выбрать один из вариантов)

(указывается предмет договора)

Используется метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)					Информация о рыночных ценах за ед. изм., руб. с НДС					Принятая цена ед.изм.	Общая застоимость, руб. с НДС
№ п/п	Наименование каждой единицы товара, работы, услуги	Ед.изм.	Кол-во в ед.изм.	Ставка НДС, %	предложение №		предложение №		[приводятся все использованные источники информации]		
					от	от	от	от			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.											
	ИТОГО	X	X	X	X	X	X		X		

Итого начальная (максимальная) цена договора / цена заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (выбрать один из вариантов) составляет: _____ руб. ____ коп. (сумма прописью).

Ответственное должностное лицо:

(должность)

(подпись/расшифровка подписи)

20 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 «РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ НОРМАТИВНЫМ МЕТОДОМ»

Обоснование начальной (максимальной) цены договора / цены договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)
(выбрать один из вариантов)

Используется нормативный метод		Ед.изм.	Кол-во в ед.изм.	Ставка НДС, %	Величина норматива за ед.изм.	Источник информации о цене	Общая стоимость, руб. с НДС
№ п/п	Наименование каждой единицы товара, работы, услуги						
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
		X	X	X	X		
	ИТОГО						

Итого начальная (максимальная) цена договора / цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (выбрать один из вариантов) составляет: _____ руб. ____ коп. (сумма прописью).

Ответственное должностное лицо:

(должность) _____ / (подпись/расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 «РЕКОМЕНДУЕМАЯ ФОРМА ОБОСНОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ

**ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ПОДРЯДЧИКОМ, ИСПОЛНИТЕЛЕМ), НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ
ЕДИНИЦЫ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ, НАЧАЛЬНОЙ СУММЫ ЦЕН ЕДИНИЦ ТОВАРА, РАБОТЫ, УСЛУГИ ТАРИФНЫМ
МЕТОДОМ»**

Обоснование начальной (максимальной) цены договора / цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)
(выбрать один из вариантов)

Используется тарифный метод								
№ п/п	Наименование каждой единицы товара, работы, услуги	Ед.изм.	Кол-во в ед.изм.	Ставка НДС, %	Величина тарифа за ед.изм.	Ссылка на нормативный акт, устанавливающий величину тарифа	Общая стоимость, руб. с НДС	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.								
2.								
3.								
	ИТОГО	X	X	X	X			

Итого начальная (максимальная) цена договора / цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (выбрать один из вариантов)
составляет: _____ руб. ____ коп. (сумма прописью).

Ответственное должностное лицо:

_____ (должность)
/ _____ / (подпись/расшифровка подписи)

_____ 20 __ г.